TERMİNAL KULLANIM KURALLARI

Yürürlük Tarihi: 01.01.2027

Onaylayan YÖNETİM KURULU					

İÇİNDEKİLER

1. AMAÇ VE GENEL İLKELER 5
1.1 Amaç 5
1.2 Tanımlar 5
1.3 Uygulanabilirlik 6
1.4 Bağlayıcılık 6
1.5 Yetki Sınırları 6
1.6 Genel Uyum Yükümlülüğü 6
2. DOKÜMAN HİYERARŞİSİ VE UYGULAMA ESASLARI 7
2.1 İlgili Dokümanlar 7
3. FRAPORT TAV'IN YETKİLERİ 8
3.1 Genel Yetki 8
3.2 Terminal Nöbetçi Müdürü 8
3.3 Denetim ve Uygunsuzlukların Giderilmesi 9
3.4 Operasyonel Tedbirler 9
3.5 Kamu Otoriteleri ile Koordinasyon 9
4. TERMİNAL KULLANICILARININ GENEL YÜKÜMLÜLÜKLERİ 9
4.1 Genel İlkeler 9
4.2 Sigorta ve Teminatlar 10
4.3 Risklerin Yönetimi 10
4.4 Eğitim ve Yetkinlik 10
4.5 Güvenlik ve Emniyet 10
4.5.1 Kimlik Kartları ve Erişim Yetkileri 11
4.5.2 Güvenlik Kontrolleri 11
4.5.3 Kontrollü, Kısıtlı ve Yasaklı Alanlara Erişim 11
4.5.4 Refakat Yükümlülüğü 11
4.5.5 Kayıp ve Buluntu Eşya 11
4.6 Operasyonel Kurallar 12
4.6.1 Yetkili Otorite Düzenlemelerine Uyum 12
4.6.2 İzinsiz Ticari Faaliyetler 12
4.6.3 Terminal Alanlarının Kullanımı 12
4.6.4 Terminal Düzeni 12
4.6.5 Temizlik ve Hijyen 12
4.6.6 Ortak Kullanım Alanları 13
4.6.7 Malzeme, Ekipman vb. Taşıma Faaliyetleri 13
4.6.8 Elektrikli Ulaşım Araçları 13
4.6.9 Şeritli Bariyerler 14
4.6.10 Check-in Kontuar ve Boarding Alanları 14

4.6.11 Bagaj Arabaları ve Taşıma Araçları 15
4.6.12 Yolcu Köprüleri 15
4.6.13 Sigara Kullanımı 15
4.6.14 Reklam, Tanıtım ve Promosyon Faaliyetleri 15
4.6.15 Fikri Mülkiyet Hakları ve Kurumsal Kimliğin Kullanımı 15
4.6.16 Sosyal Hizmetler ve Diğer Uygulamalar 16
4.6.17 Erişilebilirlik 16
4.6.18 Şikâyet, Geri Bildirim ve Müşteri Memnuniyeti 16
4.7 Teknik Kurallar 16
4.7.1 Elektronik ve Teknik Sistemler 16
4.7.2 Teknik Tesisler, Ekipmanlar ve Arızaların Bildirimi 17
4.8 Bagaj Sistemleri 17
4.9 Acil Durum Yönetimi 18
4.9.1 Acil Durumlarda İş Birliği ve Talimatlara Uyulması 18
4.9.2 Acil Durum ve Risklerin Bildirimi 18
4.9.3 Yangın Güvenliği 18
4.9.4 Tatbikatlar ve Hazırlık 20
4.9.5 Kaçış ve Kurtarma Yolları 20
4.9.6 Kişi Yaralanması veya Maddi Hasarla Sonuçlanan Olaylar 20
4.9.7 Önemli Telefon Numaraları ve İrtibat Kişileri 21
4.10 İş Sağlığı ve Güvenliği 21
4.10.1 Personel, Yüklenici ve Alt Yükleniciler 21
4.10.2 İş Sağlığı ve Güvenliği Organizasyonu 21
4.10.3 Çalışma İzinleri 22
4.10.4 İş Ekipmanları, İskele, Taşınabilir Merdiven ve Benzeri Ekipmanlar 22
4.10.5 Kişisel Koruyucu Donanım 23
4.10.6 X-Ray Cihazları ve Kişisel Dozimetre Kullanımı 23
4.10.7 İş Kazaları, Ramak Kala Olaylar ve Tehlikeli Durumlar 23
4.11 Çevresel ve Sosyal Uyum Yükümlülükleri 24
4.11.1 Çevresel Yükümlülükler 24
4.11.1.1 Atık Yönetimi 24
4.11.1.2 Tehlikeli Madde ve Tıbbi Atık Yönetimi 24
4.11.1.3 Su Yönetimi 25
4.11.1.4 Atıksu Yönetimi 25
4.11.1.5 Emisyon Yönetimi 25
4.11.1.6 Enerji ve Doğal Kaynakların Verimli Kullanımı 26
4.11.2 İşgücü ve Çalışma Koşulları 26
4.11.2.1 Çalışan Geri Bildirimleri ve Şikâyet Mekanizmaları 27
4.11.2.2 Cinsiyete Dayalı Şiddet ve Tacize İlişkin Yükümlülükler 27
4.11.3 Tesadüfen Bulunan Kültürel Varlıklara İlişkin Sorumluluklar 28

4.12 Bilgi Güvenliği, Gizlilik, Kişisel Verilerin ve Dijital Varlıkların Korunması 28
4.12.1 Bilgi Sistemlerinin Kullanımı 28
4.12.2 Gizlilik....28
4.12.3 Kişisel Verilerin Korunması 28
4.12.4 Kritik Altyapının Korunması 28
4.12.5 Yetkisiz Donanım, Yazılım ve Ağ Bağlantıları....29
4.12.6 Görüntü, Kayıt ve Sosyal Medya Kullanımı 29
4.12.7 Yapay Zekâ ve Dijital Teknolojilerin Kullanımı....29
4.12.8 Bulut Hizmetleri ve Dijital Platformlar 30
4.12.9 İhlallerin Bildirimi 30
4.13 Etik ve Uyum Yükümlülükleri 30
4.13.1 Etik ve Uyum Kuralları....30
4.13.2 Ulusal ve Uluslararası Yaptırımlara Uyum Yükümlülüğü 31
5. SORUMLULUK....31
5.1 Zararların Giderilmesi....31
5.2 Fraport TAV'ın Sorumluluğu....31
5.3 Kamu Otoritelerinin Yetkileri 31
5.4 Uygunsuzlukların Giderilmesi ve Masrafların Tahsili....32
5.5 Tazmin ve Rücu 32

1. AMAÇ VE GENEL İLKELER

1.1 Amaç

Bu Terminal Kullanım Kuralları ("Kurallar") ile Antalya Havalimanı Terminallerinde terminal operasyonlarının emniyetli, güvenli, düzenli, kesintisiz ve ulusal ve uluslararası havacılık mevzuatı ve standartlarına, uluslararası çevresel ve sosyal gerekliliklerine (örn. IFC Performans Standartları, EBRD Performans Gereklilikleri ve AIIB Çevresel ve Sosyal Standartları) uyumlu şekilde yürütülmesini sağlamak, yolcu deneyimini korumak ve geliştirmek, terminal tesisleri ile ortak kullanım alanlarının etkin ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak, can, mal ve çevre güvenliğini korumak, Terminal Kullanıcıları arasında ortak uygulama standartlarını oluşturmak ve Fraport TAV'ın terminal işletim faaliyetlerini etkin şekilde yönetmesini sağlamak amaçlanmaktadır.

Terminal Kullanım Kuralları, Terminal Kullanıcıları ile Fraport TAV arasındaki anlaşma/sözleşmelerin ayrılmaz bir parçasını oluşturur. Terminal Kullanıcıları, terminal sahasında faaliyet göstermeye başlamalarıyla birlikte bu Kuralları okuduklarını, anladıklarını ve bunlara uymayı kabul ettiklerini peşinen kabul eder.

1.2 Tanımlar

Bilgi Varlığı	**:**Fraport TAV'a ait her türlü elektronik veri, belge, plan, çizim, proje, rapor, görüntü, kayıt, yazılım, sistem bilgisi ve ticari bilgi
ÇSYS	**:**Çevresel ve Sosyal Yönetim Sistemi
DHMİ	**:**Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğü
Elektrikli Ulaşım Aracı	**:**Fraport TAV'ın sorumluluk alanlarında kullanılan elektrikli bisiklet, elektrikli tekerlekli sandalye ve golf araçları
ESAP	**:**Çevresel ve Sosyal Aksiyon Planı
Fraport TAV	**:**Fraport TAV Antalya Yatırım Yapım ve İşletme A.Ş.'yi ifade eder.
Kamu Kurum ve Kuruluşları	**:**Antalya Havalimanı ve terminal sahasında görev, yetki ve sorumlulukları mevzuatla belirlenmiş olan DHMİ ve diğer kamu kurum/kuruluşları ile bunların personeli/temsilcileri.
Kamuya Açık Alan	**:**Terminallerin hizmet saatlerinde genel kullanıma açık ortak kullanım alanları.
Kontrollü/Kısıtlı/Yasaklı Alan	**:**Kamuya açık olmayan, erişimi kimlik/izin kurallarına tabi alanlar.
Kira Sözleşmesi	**:**28.12.2021 tarihinde DHMİ ve Fraport TAV arasında imzalanan Antalya Havalimanının Kapasite Artırımına Yönelik İlave Yatırımların Yapımı, İç/Dış Hatlar, Genel Havacılık, CIP Terminalleri ve Mütemmimlerinin İşletme Haklarının Kiralanmak Suretiyle Verilmesine yönelik Kira Sözleşmesi ve ekleri
Kiracı/İmtiyaz Sahipleri	**:**Terminallerde kira veya imtiyaz sözleşmesi kapsamında faaliyet gösteren gerçek/tüzel kişiler
Kritik Altyapı	**:**Terminal operasyonlarının yürütülmesi bakımından hayati önem taşıyan bina sistemleri, enerji altyapısı, haberleşme sistemleri, güvenlik sistemleri, bilgi teknolojileri altyapısı, yangın güvenliği sistemleri ve benzeri tüm altyapılar.
Operasyonel Risk	**:**Terminal operasyonlarının emniyetini, güvenliğini, sürekliliğini veya hizmet kalitesini olumsuz etkileyebilecek her türlü risk unsuru.

Operasyonel Talimat :Fraport TAV tarafından terminal operasyonlarının emniyetli, güvenli, düzenli ve kesintisiz şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla yayımlanan yazılı veya elektronik talimat, duyuru, operasyonel sirküler, prosedür veya benzeri düzenlemeler.

Terminal Kullanıcıları :Fraport TAV'ın işletim sorumluluğunda bulunan alanların içerisinde faaliyet gösteren tüm gerçek ve tüzel kişiler (kiracılar, imtiyaz sahipleri, yükleniciler, tedarikçiler, hizmet sağlayıcılar, taşeronlar, havayolu şirketleri, yer hizmet kuruluşları, ticari işletmeler, danışmanlar vb.) ve bu kişilerin çalışanları/temsilcileri.

Terminal Nöbetçi Müdürü : Fraport TAV tarafından görevlendirilen; terminal binalarında kamuya açık alanlar ve operasyonel alanların emniyetli, güvenli, düzenli ve kesintisiz işletiminin koordinasyonunu sağlamak, terminal işletimini etkileyen olaylara ilişkin ilk bildirimleri almak, ilgili taraflar arasında koordinasyonu yürütmek ve görev alanı kapsamında operasyonel yönlendirmelerde bulunmak üzere 7/24 görev yapan yetkili temsilci.

Yükleniciler/Tedarikçiler/ Hizmet Sağlayıcılar :Fraport TAV ve/veya Kiracı/İmtiyaz Sahipleri ve/veya diğer Yükleniciler/Tedarikçiler/Hizmet Sağlayıcılar ile yaptıkları sözleşmeler kapsamında terminal sahasında iş, hizmet veya tedarik faaliyeti yürüten gerçek/tüzel kişiler ile bunların çalışanları ve temsilcileri.

1.3 Uygulanabilirlik

Bu Kurallar; Fraport TAV'ın işletim sorumluluğunda bulunan terminal alanlarında faaliyet gösteren, hizmet sunan, iş yapan, terminal alanlarını kullanan veya bu alanlara herhangi bir nedenle erişim sağlayan Havayolu şirketleri, Yer hizmetleri kuruluşları, Kiracılar, İmtiyaz sahipleri, Ticari işletmeler, Hizmet sağlayıcıları, Yükleniciler, Alt yükleniciler, Danışmanlar, Tedarikçiler ve Terminal içerisinde faaliyet gösteren tüm gerçek ve tüzel kişiler ile bunların çalışanları, temsilcileri, ziyaretçileri veya görevlendirdikleri üçüncü kişiler bakımından Fraport TAV ile doğrudan bir sözleşmesinin bulunup bulunmadığına bakılmaksızın uygulanır.

Terminal Kullanıcıları, faaliyetlerinin niteliğine uygun düştüğü ölçüde bu Kurallara uymakla yükümlüdür.

1.4 Bağlayıcılık

Terminal Kullanıcıları; terminal alanlarında faaliyette bulunmaları, hizmet sunmaları, terminal alanlarını kullanmaları veya terminal tesislerine erişim sağlamaları ile birlikte işbu Kurallara uymayı kabul etmiş sayılır.

Terminal Kullanıcıları; çalışanlarının, temsilcilerinin, yüklenicilerinin, alt yüklenicilerinin, tedarikçilerinin, hizmet sağlayıcılarının ve faaliyetleri kapsamında görevlendirdikleri diğer üçüncü kişilerin de bu Kurallara uygun hareket etmesini sağlamakla yükümlüdür.

1.5 Yetki Sınırları

Antalya Havalimanı'nın maliki ve havalimanı işletmecisi DHMİ'dir. Fraport TAV, Kira Sözleşmesi kapsamında terminal alanlarının işletimini yürütmekte olup işbu Terminal Kullanım Kuralları ile yalnızca kendi işletim, yönetim ve koordinasyon sorumluluğunda bulunan alanlara ilişkin düzenleme yapmaktadır.

1.6 Genel Uyum Yükümlülüğü

Terminal Kullanıcıları, faaliyetlerini işbu Kurallar, yürürlükteki mevzuat, yetkili kamu kurum ve kuruluşlarının düzenleme, talimat ve diğer bağlayıcı kuralları ile Fraport TAV tarafından yayımlanan bağlayıcı operasyonel talimat ve referans dokümanlara uygun olarak yürütmekle yükümlüdür.

Terminal Kullanıcıları, terminal operasyonlarının emniyetini, güvenliğini, sürekliliğini ve düzenini olumsuz etkileyebilecek her türlü fiil ve davranıştan kaçınmak; Fraport TAV ile diğer Terminal Kullanıcılarıyla iş birliği içerisinde hareket etmekle yükümlüdür.

Terminal Kullanıcıları, faaliyetlerini yürütürken ayrıca sözleşmelere, Terminal Nöbetçi Müdürü ve diğer yetkili Fraport TAV temsilcileri tarafından verilen makul operasyonel talimatlara da uymakla yükümlüdür.

Bu yükümlülükler, Terminal Kullanıcılarının görevlendirdiği yüklenici, taşeron, hizmet sağlayıcı ve diğer üçüncü kişiler bakımından da geçerlidir.

2. DOKÜMAN HİYERARŞİSİ VE UYGULAMA ESASLARI

Bu Terminal Kullanım Kuralları; yürürlükteki mevzuat, ilgili ikincil düzenlemeler, DHMİ düzenleme ve talimatları ile yetkili kamu kurum ve kuruluşlarının görev alanına giren emredici nitelikteki düzenlemeler ile birlikte uygulanır. İşbu Terminal Kullanım Kuralları hükümleri ile emredici mevzuat hükümleri, kamu otoritelerinin düzenlemeleri, Kira Sözleşmesi veya DHMİ tarafından yayımlanan düzenleme ve talimatlar arasında çelişki bulunması hâlinde, ilgili mevzuat, kamu otoritesi düzenlemeleri, Kira Sözleşmesi ve/veya DHMİ talimatı öncelikle uygulanır.

Terminal Kullanıcıları, faaliyetlerini bu Kurallar ile Fraport TAV tarafından “www.antalya-airport.aero” adresli web sitesinde yayımlanan ve işbu Terminal Kullanım Kuralları‘nda atıf yaptığı referans dokümanlara (bkz. 2.1 İlgili Dokümanlar) veya yürürlükte tutulan politika, prosedür, talimat, operasyonel sirküler, teknik standart, rehber, plan, form ve diğer referans dokümanlara uygun olarak yürütmeyi, çalışanlarına bu kuralları duyurmayı ve uygulanmasını sağlamayı, Fraport TAV’ın bu kurallarda tek taraflı olarak yapacağı güncellemeleri takip ederek uygulayacağını kabul, beyan ve taahhüt eder. Anılan dokümanlara aykırılık, aksi açıkça düzenlenmedikçe, işbu Terminal Kullanım Kuralları'na aykırılık olarak değerlendirilir.

Bu Kurallarda yer verilen plan, prosedür, talimat, politika, form ve benzeri referans dokümanlara yapılan atıflar; ilgili konunun uygulama esaslarını, teknik ve idari gerekliliklerini ayrıntılı olarak düzenlemek ve tekrarları önlemek amacıyla yapılmıştır. Bu referans dokümanlar, yalnızca ilgili Terminal Kullanıcısının faaliyet konusu ile bağlantılı olduğu ölçüde uygulanır ve ilgili Terminal Kullanıcısı bakımından bağlayıcıdır.

Fraport TAV tarafından yayımlanan operasyonel talimatlar, operasyonel sirküler, duyurular, teknik standartlar ve diğer referans dokümanlar ile bunlarda yapılan değişiklikler, yayımlandıkları veya bildirildikleri tarihten itibaren bu Terminal Kullanım Kuralları'nın ayrılmaz bir parçasını oluşturur ve ilgili Terminal Kullanıcıları bakımından bağlayıcıdır.

Fraport TAV; yürürlükteki mevzuatta meydana gelen değişiklikler, kamu otoritelerinin düzenlemeleri, operasyonel gereklilikler, güvenlik ve emniyet ihtiyaçları, finansman sözleşmelerinden doğan yükümlülükler veya uluslararası havacılık standartlarındaki gelişmeler doğrultusunda işbu Terminal Kullanım Kuralları ile bunlara bağlı referans dokümanlarda değişiklik yapma, yeni düzenlemeler yayımlama veya mevcut düzenlemeleri yürürlükten kaldırma hakkını saklı tutar.

İlgili Terminal Kullanıcısı ile Fraport TAV arasında akdedilmiş bir sözleşme ve dokümanlar arasında öncelik sırasına ilişkin hüküm bulunması hâlinde, işbu Terminal Kullanım Kuralları söz konusu sözleşmede belirlenen öncelik sırasına tabi olarak uygulanır.

2.1 İlgili Dokümanlar

- Acil Durum Planı ve Ekleri
- Atık Yönetimi Planı
- Atıksu Yönetim Planı
- Çalışan El Kitabı
- Çalışma İzni Prosedürü
- Çevresel ve Sosyal Aksiyon Planı
- Çevresel ve Sosyal Etki Değerlendirmesi
- Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı

- Çevresel ve Sosyal Yönetim Sistemi
- DHMİ Yangın Emniyeti Talimatı
- Elektrikli Ulaşım Aracı Kullanma Talimatı
- Entegre Yönetim Sistemi Politikası
- Etik Davranış Kuralları Rehberi (CoC)
- FTA Yolsuzlukla Mücadele Bildirisi
- Geri Bildirim Mekanizması Prosedürü
- Hava Kalitesi Yönetim Planı
- İK Politikası
- İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği
- İş Sağlığı ve Güvenliği Yönergesi (İSG Directive)
- Karbon Yönetim Planı
- Kültürel Miras Yönetim Planı
- LOTO - Kilitleme ve Etiketleme Talimatı
- Müşteri Memnuniyeti Prosedürü
- Paydaş Katılım Planı
- Sözleşme İşlemleri Talimatı
- Su Yönetim Planı
- Terminal Elektrikli Ulaşım Aracı Plaka Talimatı
- Tehlikeli Madde Yönetimi Prosedürü

3. FRAPORT TAV'IN YETKİLERİ

3.1 Genel Yetki

Fraport TAV, terminal operasyonlarının emniyetli, güvenli, düzenli, verimli ve kesintisiz şekilde yürütülmesini ve hizmet kalitesinin korunmasını sağlamak amacıyla terminal alanlarının işletimi, yönetimi, koordinasyonu, gözetimi, denetimi ve kullanımına ilişkin gerekli her türlü operasyonel düzenlemeyi yapmaya, tedbiri almaya ve Terminal Kullanıcılarına talimat vermeye yetkilidir. Bu kapsamda Fraport TAV (bunlarla sınırlı olmamak üzere);

- Terminal operasyonlarının planlanması ve koordinasyonuna ilişkin düzenlemeler yapabilir,
- Ortak kullanım alanlarının kullanım esaslarını belirleyebilir veya değiştirebilir,
- Yolcu, personel, araç ve ziyaretçi dolaşımını düzenleyebilir,
- Terminal içerisindeki operasyonel süreçleri planlayabilir veya yeniden organize edebilir,
- Kullanım alanlarının kullanımını geçici veya sürekli olarak değiştirebilir,
- Operasyonel kısıtlama veya ilave tedbirler getirebilir,
- Operasyonel talimat, operasyonel sirküler, duyuru, prosedür, teknik standart ve benzeri düzenlemeler yayımlayabilir,
- Yazılı, elektronik veya gerekli hâllerde sözlü operasyonel talimat verebilir,
- Terminal Kullanıcılarından ilave tedbirler alınmasını talep edebilir.

Terminal Kullanıcıları, Fraport TAV tarafından yapılan düzenlemelere, alınan tedbirlere ve verilen talimatlara aksi belirtilmedikçe derhal uymakla yükümlüdür. İşbu Kurallar kapsamında Fraport TAV'a tanınan yetkiler, Fraport TAV tarafından yetkilendirilen kişiler aracılığıyla da kullanılabilir.

3.2 Terminal Nöbetçi Müdürü

Terminal Kullanıcıları, terminal işletimini etkileyebilecek emniyet, güvenlik, operasyon, teknik altyapı, çevre, iş sağlığı ve güvenliği, yangın, acil durum veya benzeri olağanüstü durumları gecikmeksizin Terminal Nöbetçi Müdürü'ne bildirir.

Terminal Nöbetçi Müdürü tarafından terminal operasyonlarının emniyetli, güvenli, düzenli ve kesintisiz şekilde yürütülmesi amacıyla görev ve yetki alanı kapsamında verilen makul ve mevzuata uygun operasyonel talimat ve yönlendirmelere uyulur. Terminal Nöbetçi Müdürü tarafından olayın yönetimi kapsamında verilen geçici yönlendirmeler, Fraport TAV'ın nihai değerlendirme ve kararları saklı kalmak kaydıyla uygulanır.

Terminal Nöbetçi Müdürü, gerekli hâllerde ilgili Fraport TAV birimleri ile Terminal Kullanıcıları arasında koordinasyonu sağlar ve olay yönetim sürecini yürütür.

3.3 Denetim ve Uygunsuzlukların Giderilmesi

Fraport TAV, Terminal Kullanıcılarının işbu Kurallara uygun hareket edip etmediğini denetlemeye veya denetlettirmeye yetkilidir. Bu kapsamda Fraport TAV; bilgi ve belge talep edebilir, inceleme yapabilir, tespitlerde bulunabilir, düzeltici faaliyet talep edebilir ve bu faaliyetlerin uygulanmasını takip edebilir, ölçüm, numune alma, kayıt ve belgelendirme yapabilir, gerekli hâllerde yeniden denetim gerçekleştirebilir.

Terminal Kullanıcılarının uygunsuzluğu verilen süre içerisinde gidermemesi veya gecikmenin terminal operasyonları bakımından risk oluşturması hâlinde Fraport TAV, gerekli tedbirleri doğrudan alabilir.

İlgili mevzuat ve sözleşme hükümleri saklı kalmak kaydıyla, bu kapsamda yapılan makul ve belgelenebilir giderler sorumluluğu bulunan Terminal Kullanıcılarından talep edilebilir.

3.4 Operasyonel Tedbirler

Fraport TAV; güvenlik, emniyet, kamu düzeni, bakım-onarım faaliyetleri, acil durumlar, yetkili kamu otoritelerinin talimatları veya terminal operasyonlarının sürekliliği bakımından gerekli görülmesi hâlinde gerekli operasyonel tedbirleri almaya yetkilidir. Bunlarla sınırlı olmamak üzere Fraport TAV; faaliyetleri geçici olarak durdurabilir, belirli alanların kullanımını sınırlandırabilir, terminal alanlarını tahliye edebilir, ekipmanların kaldırılmasını isteyebilir veya gerekli hâllerde doğrudan kaldırabilir, Terminal Kullanıcılarının faaliyetlerini geçici olarak sınırlandırabilir, faaliyet yerini veya faaliyet yöntemini geçici olarak değiştirebilir, alternatif operasyon belirleyebilir, terminal operasyonlarının devamını sağlamak amacıyla gerekli diğer tedbirleri alabilir.

Bu kapsamda alınan tedbirler, gerekli olduğu süre ile sınırlı olarak uygulanır.

3.5 Kamu Otoriteleri ile Koordinasyon

Fraport TAV, yetkili kamu kurum ve kuruluşlarının talimatlarının uygulanmasını sağlamak ve terminal operasyonlarının koordinasyonunu temin etmek amacıyla Terminal Kullanıcılarına gerekli yönlendirmeleri yapabilir.

4. TERMİNAL KULLANICILARININ GENEL YÜKÜMLÜLÜKLERİ

4.1 Genel İlkeler

Terminal Kullanıcıları, terminal alanlarında yürüttükleri faaliyetlerde dürüstlük, iyi niyet, profesyonellik, karşılıklı saygı ve iş birliği ilkelerine uygun hareket eder.

Terminal Kullanıcıları, faaliyetlerini terminal operasyonlarının emniyetini, güvenliğini, düzenini ve sürekliliğini olumsuz etkilemeyecek şekilde yürütmekle yükümlüdür.

Terminal Kullanıcılarının ticari, operasyonel veya idari öncelikleri; terminal operasyonlarının emniyetli, güvenli, düzenli ve kesintisiz şekilde yürütülmesine ilişkin gerekliliklerin önüne geçemez.

Terminal Kullanıcıları, faaliyetlerini yürütürken Fraport TAV'ın kurumsal itibarını, terminal hizmet kalitesini ve yolcu deneyimini olumsuz etkileyecek davranışlardan kaçınır ve diğer Terminal Kullanıcılarının haklarını ve terminalin ortak kullanım niteliğini gözetir.

4.2 Sigorta ve Teminatlar

Fraport TAV, yürürlükteki mevzuat, finansman sözleşmeleri, sigorta veya reasürans gereklilikleri, uluslararası standartlar ya da terminal işletmesinin makul risk yönetimi ihtiyaçları doğrultusunda Terminal Kullanıcılarından sigorta veya teminat talep edebileceği gibi bunların kapsamı, limitleri veya diğer şartlarında makul değişiklikler yapılmasını da talep edebilir. Bu kapsamda Fraport TAV'ın, finansman kuruluşlarının veya Fraport TAV tarafından bildirilecek diğer kişilerin sigorta poliçelerinde lehtar, dain-i mürtehin, ek sigortalı veya benzeri sıfatlarla yer almasının gerekli olduğu durumlarda, Terminal Kullanıcıları gerekli işlemleri makul süre içerisinde yerine getirmekle yükümlüdür.

4.3 Risklerin Yönetimi

Terminal Kullanıcıları, yürüttükleri faaliyetlerden ve tedarik zincirlerinden kaynaklanabilecek çevresel, sosyal, iş sağlığı ve güvenliği ve çocuk çalıştırma, zorla çalıştırma vb. gibi işgücü risklerini belirlemek, gerekli tedbirleri almak ve faaliyetlerini güvenli çalışma esaslarına uygun şekilde yürütmekle yükümlüdür.

Terminal operasyonlarını etkileyebilecek yüksek riskli çalışmalar yalnızca Fraport TAV tarafından belirlenen usul ve esaslara uygun olarak gerçekleştirilebilir.

Terminal Kullanıcıları, kendi faaliyet alanları içinde iş sağlığı ve güvenliği açısından yapmakla yükümlü olduğu risk değerlendirmeleri kapsamında tespit edilen tüm hususları derhal Fraport TAV'a bildirmekle yükümlüdür. Bu alanlarda gerçekleşen bir olay vukuunda; Terminal Kullanıcılarının risk değerlendirmesi yapmış ve Fraport TAV'a bildirmiş olup olmadığı değerlendirilir; bu yükümlülüklerin yerine getirilmediğini belirlediğinde Fraport TAV, ilgili olay nedeniyle herhangi bir zarara uğramış/ödeme yapmış ise bu bedeli ilgili Terminal Kullanıcısından tahsil eder.

4.4 Eğitim ve Yetkinlik

Terminal Kullanıcıları, faaliyetleri kapsamında görevlendirdikleri personelin görevin niteliğinin gerektirdiği eğitim, bilgi, deneyim, yetkinlik, sertifika ve diğer yasal yeterliliklere sahip olmasını sağlamakla yükümlüdür. Gerekli eğitim veya belgelendirme şartlarını taşımayan personel görevlendirilemez.

Terminal Kullanıcıları; çalışanlarının oryantasyon sırasında ve uygun periyotlarda iş sağlığı ve güvenliği, çevre, bilgi güvenliği, insan kaynakları politikası, işgücü ve çalışma koşulları, GBVH'nin (Cinsiyete Dayalı Şiddet ve Taciz) önlenmesi, geri bildirim yöntemleri, gizlilik ve misilleme yasağı, etik ve uyum kuralları ile faaliyetlerinin niteliğine göre gerekli diğer konularda eğitim ve farkındalık çalışmalarını yürütmek, gerektiğinde Fraport TAV tarafından belirlenen eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerine katılımlarını sağlamakla ve bu faaliyetlere ilişkin kayıt tutmakla yükümlü olup bu eğitimler tamamlanmaksızın çalışma yapılamaz.

Personelin eğitimlerinin güncel tutulması, gerekli yenileme eğitimlerinin zamanında tamamlanması ve görevlerini güvenli şekilde yerine getirebilecek yeterliliğe sahip olmasının sağlanması Terminal Kullanıcısının sorumluluğundadır.

4.5 Güvenlik ve Emniyet

Terminal Kullanıcıları, havacılık güvenliği ve emniyetinin ortak sorumluluk olduğu bilinciyle hareket eder. Güvenlik veya emniyet bakımından risk oluşturabilecek herhangi bir durumun tespit edilmesi hâlinde, bu durumun giderilmesi amacıyla Fraport TAV ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile tam iş birliği içerisinde hareket eder.

Terminal Kullanıcıları, terminal operasyonlarının güvenliğini, emniyetini veya sürekliliğini tehlikeye düşürebilecek ya da zafiyete uğratabilecek herhangi bir fiil, işlem veya ihmalde bulunamaz.

Terminal Kullanıcıları; güvenlik ve emniyet risklerinin önlenmesi, güvenlik ihlallerinin önüne geçilmesi ve terminal operasyonlarının kesintisiz şekilde yürütülmesi amacıyla Fraport TAV ile yetkili kamu kurum ve kuruluşları tarafından alınan tüm güvenlik ve emniyet tedbirlerine uymakla yükümlüdür.

Terminal Kullanıcıları, güvenlik veya emniyet bakımından risk oluşturabilecek ya da oluşturma ihtimali bulunan her türlü olay, ihlal, şüpheli durum veya zafiyeti gecikmeksizin Fraport TAV'ın belirlediği bildirim kanalları üzerinden, gerekli hâllerde Terminal Nöbetçi Müdürü aracılığıyla Fraport TAV'a bildirir ve gerekli iş birliğini sağlar. Bildirimin yapılmamasından doğan sonuçlardan ilgili Terminal Kullanıcısı sorumludur.

4.5.1 Kimlik Kartları ve Erişim Yetkileri

Terminal ve havalimanı sahasında kullanılan giriş kartları, tanıtma kartları, ziyaretçi kartları, araç kartları, apron plakaları, elektronik erişim yetkileri ve benzeri tüm yetkilendirmeler yalnızca tahsis amacı, görev ve yetki kapsamı dâhilinde kullanır.

Kimlik kartları ve erişim yetkileri kişiye özeldir; devredilemez, kullandırılamaz, ödünç verilemez veya kopyalanamaz.

Terminal Kullanıcıları, kendi personeli ile görevlendirdikleri üçüncü kişilerin yalnızca görevlerinin gerektirdiği erişim yetkisine sahip olmasını sağlar. Görevin veya iş ilişkisinin sona ermesi, yetki değişikliği ya da güvenlik riski doğuran bir durumun ortaya çıkması hâlinde ilgili kart ve erişim yetkilerinin iptali, iadesi, güncellenmesi veya askıya alınmasına ilişkin işlemler gecikmeksizin yerine getirilir.

Kartın kaybolması, çalınması, yetkisiz kullanımı veya buna ilişkin şüphe oluşması hâlinde durum derhâl Fraport TAV'a bildirilir.

4.5.2 Güvenlik Kontrolleri

Terminal alanlarına girişte, çıkışta veya terminal içindeki belirli alanlara erişimde kişi, eşya, bagaj, yük, kargo, araç, ekipman, malzeme ve benzeri unsurlar güvenlik kontrolüne tabi tutulabilir. Bu kapsamda duyarlı kapı, X-ray, el dedektörü, patlayıcı iz dedektörü, elektronik erişim sistemleri, kimlik doğrulama sistemleri, kamera sistemleri ve diğer teknik cihazlar kullanılabilir; gerekli hâllerde ilgili mevzuatın izin verdiği ölçüde ilave kontrol veya arama uygulanabilir. Terminal Kullanıcıları; uygulanan güvenlik kontrollerine uymak ve kontrollerin yürütülmesini engelleyici veya geciktirici herhangi bir davranışta bulunmamakla yükümlüdür.

Havalimanı dışından alınan geçici hizmetler kapsamında terminal sahasına giriş yapacak kişi ve kuruluşlar, yürürlükteki DHMİ geçici kart, üçlü form ve giriş izin süreçlerine uygun hareket etmekle yükümlüdür. Bu kişiler, güvenlik kontrol noktalarında yanlarında bulundurdukları yasaklı veya bildirime tabi madde, malzeme ve ekipmanları beyan etmek ve giriş yaptıkları noktadan çıkış yapmakla yükümlüdür.

4.5.3 Kontrollü, Kısıtlı ve Yasaklı Alanlara Erişim

Terminal Kullanıcıları yalnızca görevleri kapsamında erişim yetkisi bulunan kontrollü, kısıtlı ve yasaklı alanlara giriş yapabilir. Yetkisiz kişilerin bu alanlara girişine imkân sağlayacak herhangi bir fiil veya davranışta bulunulamaz.

4.5.4 Refakat Yükümlülüğü

Havalimanı dışından hizmet alınması gibi refakat gerektiren durumlarda, refakatten sorumlu Terminal Kullanıcısı; refakat edilen kişinin güvenlik kontrol noktalarından geçişlerinde ve sorumluluk alanlarında yürüteceği işlerde, bu Kurallara ve ilgili güvenlik düzenlemelerine uygun hareket etmesini sağlamakla yükümlüdür.

Refakat yükümlülüğü, refakat edilen kişinin kontrollü alandan ayrılmasına kadar devam eder.

4.5.5 Kayıp ve Buluntu Eşya

Terminal Kullanıcıları tarafından terminallerde bulunan kayıp ve buluntu eşyalar, gecikmeksizin mevzuat, DHMİ ve Fraport TAV tarafından belirlenen usul ve esaslara uygun şekilde ilgili birime teslim edilir.

Kayıp ve buluntu eşyanın muhafaza edilmesi, kullanılması, üçüncü kişilere teslim edilmesi veya üzerinde tasarrufta bulunulması yasaktır. Terminal Kullanıcıları, kendi faaliyetleri kapsamında tespit ettikleri kayıp ve buluntu eşyayı kayıt dışı şekilde muhafaza edemez, devredemez veya kullanamaz. Kayıp ve buluntu eşya başvuruları ve bildirimleri, Fraport TAV'ın internet sitesinde yer alan *Kayıp Eşya Bildirim Formu* ile ilgili kayıp eşya iletişim kanalları üzerinden yapılır.

4.6 Operasyonel Kurallar

4.6.1 Yetkili Otorite Düzenlemelerine Uyum

Terminal Kullanıcıları; faaliyetlerinin yürütülmesi için gerekli ruhsat, izin, yetki belgesi, sertifika, lisans ve benzeri tüm idari izin ve yetkilendirmelerin alınması, geçerliliğinin korunması ve mevzuata uygun şekilde sürdürülmesinden sorumludur.

Terminal Kullanıcıları, bu izin ve yetkilere ilişkin değişiklikleri, askıya alınma, iptal, kapsam daraltma veya faaliyetlerini etkileyebilecek diğer durumları gecikmeksizin Fraport TAV'a bildirir.

4.6.2 İzinsiz Ticari Faaliyetler

Terminal Kullanıcıları, Fraport TAV'ın önceden yazılı onayı veya ilgili sözleşme kapsamında yetkilendirilmeksizin terminal içerisinde veya Fraport TAV'ın sorumluluğundaki alanlarda ticari faaliyette bulunamaz, yolcu yönlendiremez, müşteri temin edemez veya herhangi bir ticari menfaat sağlamaya yönelik faaliyette bulunamaz.

4.6.3 Terminal Alanlarının Kullanımı

Terminal Kullanıcıları, terminal alanlarını yalnızca tahsis amacı doğrultusunda, işbu Kurallar ile Fraport TAV tarafından belirlenen kullanım esaslarına uygun olarak kullanmakla yükümlüdür.

Fraport TAV'ın önceden yazılı onayı olmaksızın terminal alanlarının kullanım amacı değiştirilemez, alan genişletilemez veya kullanım şekli değiştirilemez.

4.6.4 Terminal Düzeni

Terminal Kullanıcıları, faaliyetlerini; terminal düzenini, yolcu akışını, araç trafiğini, güvenliği, emniyeti ve terminal operasyonlarını, diğer Terminal Kullanıcılarının faaliyetlerini, yolcuların, ziyaretçilerin ve diğer kişilerin konforunu ve hizmete erişimini olumsuz etkilemeyecek şekilde sağlamakla yükümlüdür.

Bu amaçla Terminal Kullanıcıları; Yolcu veya müşteri kazanmak amacıyla rahatsız edici, ısrarcı veya yönlendirici davranışlarda bulunamaz (hanutçuluk vb.), Terminal girişleri, çıkışları, kaldırımlar, yaya yolları, bekleme alanları, araç yolları, cep durakları, taksi cepleri ve benzeri alanlarda terminal operasyonlarını veya trafik akışını engelleyecek şekilde bekleyemez, toplanamaz, kuyruk oluşturamaz veya alan işgali yapamaz, Yolcuların serbest dolaşımını, yönlendirme sistemlerini veya diğer Terminal Kullanıcılarının faaliyetlerini engelleyici davranışlarda bulunamaz, Fraport TAV tarafından belirlenen bekleme, karşılama, yükleme, indirme ve park düzenlemelerine uyumsuz davranamaz.

4.6.5 Temizlik ve Hijyen

Terminal Kullanıcıları, kullanımına bırakılan alanların temiz, düzenli ve güvenli şekilde muhafaza edilmesini sağlamakla; faaliyetleri sonucunda ortaya çıkan atıkları ilgili kurallara uygun şekilde yönetmekle yükümlüdür. Faaliyetler sonucu oluşan atık, ambalaj, palet, koli, ekipman veya benzeri malzemeler ortak kullanım alanlarında bırakılamaz.

Terminal alanlarında görüntü kirliliğine veya düzensizliğe neden olabilecek uygulamalara izin verilmez.

Terminal Kullanıcıları, Fraport TAV tarafından ortak alan temizlik ve dezenfeksiyon hizmetleri için görevlendirilen hizmet sağlayıcıların hizmetlerini yürütmesini engelleyemez veya aksatamaz.

4.6.6 Ortak Kullanım Alanları

Terminal Kullanıcıları, faaliyetleri kapsamında kullandıkları ekipman, malzeme ve diğer taşınırları yalnızca kendilerine tahsis edilen alanlarda muhafaza eder. Fraport TAV'ın önceden yazılı onayı olmaksızın ortak kullanım alanlarında; ekipman, malzeme, stant, reklam unsuru, teşhir ürünü, mobilya, geçici yapı, temizlik malzemeleri, damacana, askılık, masa, sandalye, inşai malzeme, inşai atık vb. geçici olarak dahi bulundurulamaz.

Terminal operasyonlarını, acil çıkışları, kaçış yollarını veya ortak kullanım alanlarını engelleyecek şekilde malzeme veya ekipman bulundurulamaz.

Ortak kullanım alanları hiçbir şekilde depo veya bekletme alanı olarak kullanılamaz.

Ortak alanlardan Fraport TAV'ın onayı olmaksızın elektrik tüketilemez.

Ortak alanlarda yürütülecek her türlü çalışma öncesinde Terminal Nöbetçi Müdürü'ne bilgi verilmesi ve gerekli hâllerde onay alınması zorunludur.

Fraport TAV, uygunsuz bırakılan ve terminal düzenini bozan bu malzemelerin kaldırılmasını isteme ve gerekli yaptırımları uygulama hakkını saklı tutar. Kaldırılmayan malzemeler Fraport TAV tarafından kaldırılabilir ve doğan masraflar ilgili Terminal Kullanıcısına yansıtılır.

4.6.7 Malzeme, Ekipman vb. Taşıma Faaliyetleri

Terminallere malzeme, ürün, ekipman ve benzeri unsurların kabulü, giriş-çıkışı ve teslimat faaliyetleri; yalnızca Fraport TAV tarafından belirlenen usul, güzergâh, zaman ve kullanım esaslarına uygun olarak yürütülür.

Mal kabulü, yük indirme-bindirme, taşıma, geçici bekletme ve teslimat faaliyetleri; yolcu sirkülasyonunu, terminal düzenini, emniyet ve güvenliği, kaçış ve kurtarma yollarını, yangın ekipmanlarına erişimi ve terminal operasyonunun sürekliliğini olumsuz etkileyecek şekilde gerçekleştirilemez.

Terminal Kullanıcıları, terminale getirilecek malzeme, ürün, ekipman ve benzeri unsurların terminal içinde güvenli şekilde taşınmasından, uygun araç ve ekipman kullanılmasından ve taşıma sırasında yükün emniyetinin sağlanmasından sorumludur. Terminal Kullanıcıları tarafından herhangi bir malzemenin elle ya da bagaj arabası, dolly, transpalet, forklift vb. ekipman ile taşınması faaliyeti sırasında bina kaplamalarına (duvar, zemin, asma tavan, cephe vb.) zarar verilmesi durumunda kullanıcılar sorumludur. Terminal binaları içerisinde malzeme, ekipman vb. taşıma sırasında kullanılacak forklift, transpalet ve benzeri taşıma ekipmanlarında yalnızca poliüretan (PU) veya kauçuk kaplı tekerleklerin kullanılması zorunludur, ayrıca tekerlek çapı minimum Ø80 mm olacak şekilde seçilmeli ve küçük çaplı tekerlekler kullanılmamalıdır; taşıma işlemleri sırasında toplam yük (transpalet dahil) 500 kg'ı aşmayacak şekilde sınırlandırılmalı, yükler dengeli dağıtılmalı, ani hareket, sert dönüş, sürükleme ve darbe etkisi oluşturacak kullanım biçimlerinden kaçınılmalıdır. Belirtilen kurallara aykırı kullanım sonucu oluşabilecek tüm zemin hasarlarından ilgili kullanıcı sorumludur.

Teslimat sonrasında kullanılan araç, ekipman, ambalaj, atık ve benzeri unsurların derhal alandan uzaklaştırılması zorunludur.

Terminal içerisinde kullanılan yardımcı ekipman ve taşıma araçları; yolcu alanlarını, geçiş alanlarını ve ortak mahalleri engellemeyecek şekilde kullanılmalı ve uygunsuz şekilde bırakılmamalıdır.

4.6.8 Elektrikli Ulaşım Araçları

Elektrikli ulaşım araçları yalnızca izin verilen alanlarda ve Fraport TAV tarafından belirlenen güzergâh, hız limiti ve kullanım esaslarına uygun olarak kullanılabilir. Terminal binaları içerisinde araç kullanımı, yolcu ve çalışan güvenliğinin sağlanması, terminal operasyonunun sürekliliğinin korunması ve maddi hasar riskinin önlenmesi amacıyla sınırlandırılır.

Fraport TAV tarafından ayrıca izin verilmedikçe, terminal binaları içerisinde gaz, benzin, motorin, LPG, hidrojen veya benzeri yakıtlarla çalışan araçlar ile oyun, spor veya kişisel kullanım amaçlı araç ve ekipmanların kullanımı yasaktır.

Terminal binaları içerisinde elektrikli ulaşım aracı bulunduran tüm Terminal Kullanıcıları için plaka tahsisi zorunludur. Plaka tahsisine ilişkin uygulama esasları *Terminal Elektrikli Ulaşım Aracı Plaka Talimatı* doğrultusunda yürütülür.

Terminal binaları içerisinde kullanılan elektrikli ulaşım araçlarının kullanımına ilişkin kurallar (terminal trafiğinde davranış kuralları, araç arızası ya da kaza durumunda izlenecek yol vb.), hız limitleri, kullanım alanları, kullanıcı yetkilendirme, eğitim ve diğer uygulama esasları *Elektrikli Ulaşım Aracı Kullanma Talimatı* kapsamında uygulanır.

Yaya güvenliğini veya terminal operasyonlarını tehlikeye düşürecek şekilde araç kullanılması yasaktır.

Elektrikli ulaşım araçlarına ilişkin hükümler, yalnızca faaliyetinin niteliği gereği terminal içerisinde araç bulunduran veya kullanan ilgili Terminal Kullanıcıları bakımından uygulanır.

Terminal Kullanıcıları, araç kullanımından kaynaklanabilecek her türlü zarar, kaza ve güvenlik riskinden sorumludur. Fraport TAV, uygunsuz kullanım, yetkisizlik araç kullanımı durumunda veya güvenlik riski oluşturan tüm durumlarda gerekli yaptırımları uygulama hakkını saklı tutar.

4.6.9 Şeritli Bariyerler

Şeritli bariyerler, terminal içerisinde yolcu akışının düzenlenmesi, sıra yönetiminin sağlanması, geçici yönlendirme yapılması, operasyonel ihtiyaçların karşılanması ve güvenlik veya emniyet gerekliliklerı doğrultusunda alan kullanımının sınırlandırılması amacıyla ve yalnızca amacına uygun şekilde kullanılabilir. Kullanılan şeritli bariyerlerin güvenli, sağlam ve işlevsel durumda olması ve devrilme, takılma veya tahliyeyi engelleme riski oluşturmaması zorunludur. Şeritli bariyerler, kaçış ve kurtarma yollarını, acil çıkışları, yangın ekipmanlarına erişimi, yolcu geçiş alanlarını ve terminal operasyonunu olumsuz etkileyecek şekilde yerleştirilemez. Fraport TAV tarafından ayrılmış alanlar dışında şeritli bariyer kurulması yazılı onaya tabidir. İlgili Terminal Kullanıcıları, kullandıkları şeritli bariyerlerin bu kurallara uygunluğunu sürekli olarak sağlamakla yükümlüdür. Fraport TAV, uygunsuz yerleştirilen, güvenlik riski oluşturan veya terminal düzenini bozan şeritli bariyerler bakımından derhal düzeltme talep etme, kaldırılmasını isteme, gerekli görürse kaldırma ve gerekli yaptırımları uygulama hakkına sahiptir.

4.6.10 Check-in Kontuar ve Boarding Alanları

Check-in bankoları, self-check-in üniteleri, bagaj teslim alanları ve bunlara ilişkin kuyruk alanları yalnızca tahsis amacı doğrultusunda önceden alınmış izinle kullanılabilir. Terminal Kullanıcıları; yolcu akışını engelleyici uygulamalarda bulunamaz, tahsis edilen alan sınırlarını aşamaz, Fraport TAV'ın belirlediği kuyruk yönetimi esasları dışında bir belirleme yapamaz, check-in işlemleri sırasında kuyruk oluşması vb. operasyonu etkileleyen durumlarda yedek kontuarın açılması dahil ilave aksiyonları alır.

Boarding kapıları ve bekleme alanları yalnızca ilgili uçuş operasyonlarının yürütülmesi amacıyla kullanılabilir. Terminal Kullanıcıları, boarding süreçlerini Fraport TAV tarafından belirlenen operasyonel planlamaya uygun olarak yürütmek ve yolcu akışını aksatabilecek uygulamalardan kaçınmakla yükümlüdür.

İlgili alanlarda veya çevresinde Fraport TAV'ın yazılı onayı olmaksızın ilave ekipman, reklam, yönlendirme materyali, yer hizmetleri şirketi veya hava yoluna ait reklam panosu, bayrak, flama, banner, desk veya benzeri materyaller yerleştirilemez ve operasyondan sonra ilgili alanda sahipsiz bırakılmaz.

İlgili Terminal Kullanıcıları; kontuar ve boarding alanlarında hava yolu ve yer hizmeti kuruluşlarına ait boarding kartları, bagaj etiketleri, manifesto vb. evrakları sahipsiz bir şekilde bırakmamakla yükümlüdür. Check-in kontuarlarında ve boarding alanlarında ekipmanlara zarar verebilecek içecek ve yiyecek tüketilemez.

4.6.11 Bagaj Arabaları ve Taşıma Araçları

Bagaj arabaları ile terminal içerisinde kullanılan her türlü taşıma aracı, trolley, el arabası ve benzeri ekipman yalnızca kullanım amacı doğrultusunda kullanılabilir.

Bu araç ve ekipmanlar, terminal operasyonlarını, yolcu akışını, ortak kullanım alanlarını veya acil durum kaçış yollarını engelleyecek şekilde bırakılamaz, depolanamaz veya amacı dışında kullanılamaz.

Terminal Kullanıcıları, sadece yolcu hizmetine tahsis edilen bagaj arabalarını kullanamaz; ancak faaliyetleri kapsamında Fraport TAV'ın yazılı izni ile kullandıkları taşıma araçları olur ise bunların güvenli şekilde kullanılmasını ve kullanımları sonrasında Fraport TAV tarafından belirlenen alanlarda muhafaza edilmesini sağlamakla yükümlüdür. Ayrıca Terminal Kullanıcıları, taşıma sürecinde kılavuz bulundurmakla yükümlüdür.

Bagaj arabalarının terminal içerisinde toplanması, taşınması ve yeniden kullanım noktalarına sevk edilmesi yalnızca Fraport TAV tarafından yetkilendirilen kişi veya kuruluşlar tarafından gerçekleştirilebilir.

4.6.12 Yolcu Köprüleri

Yolcu köprüleri yalnızca yetkilendirilmiş personel tarafından ve belirlenen operasyonel usullere uygun şekilde kullanılabilir. Yetkisiz müdahalede bulunulamaz; köprülerin güvenli kullanımını tehlikeye düşürecek herhangi bir işlem gerçekleştirilemez.

Yolcu çıkışının köprü içinde sağlanması ve köprü içerisinde yolcu bırakılmaması yer hizmeti kuruluşlarının sorumluluğundadır. Hava yolu ve yer hizmeti kuruluşları, köprü içerisinde yolcu bagajları, uçak içi atıkları, malzeme vb. bırakmamakla yükümlüdür.

4.6.13 Sigara Kullanımı

Terminal binalarında tütün mamulleri, elektronik sigara ve benzeri ürünler yalnızca yürürlükteki mevzuat ile Fraport TAV tarafından belirlenen alanlarda kullanılabilir.

Terminallerde sigara içilmesi, yalnızca mevcut kül tablalarının kullanıldığı ve yalnızca yolcular tarafından kullanılacak sigara kabinleri/salonları/terasları ile sınırlıdır; bu alanların dışında bu ürünlerin kullanılması yasaktır. Aynı yasak terminal dışında da yer almakla beraber sigara içilmesi yasaklanmış tüm alanlarda geçerlidir.

4.6.14 Reklam, Tanıtım ve Promosyon Faaliyetleri

Terminal Kullanıcıları, Fraport TAV'ın önceden yazılı onayı olmaksızın anket, tanıtım, reklam, pazarlama, broşür dağıtımı, numune dağıtımı, promosyon, satış, bağış toplama, kampanya veya benzeri faaliyetlerde bulunamaz.

4.6.15 Fikri Mülkiyet Hakları ve Kurumsal Kimliğin Kullanımı

Terminal Kullanıcıları; Fraport TAV'a veya üçüncü kişilere ait marka, ticaret unvanı, logo, kurumsal kimlik unsurları, telif hakkına konu eserler, tasarımlar, yazılımlar, veri tabanları, dokümanlar, planlar, projeler, teknik bilgiler ve diğer fikri mülkiyet haklarını yürürlükteki mevzuata ve ilgili sözleşmelere uygun şekilde kullanmakla yükümlüdür.

Fraport TAV'ın önceden yazılı onayı bulunmadıkça Terminal Kullanıcıları; Fraport TAV'a ait marka, ünvan, logo, kurumsal kimlik veya diğer ayırt edici işaretleri kullanamaz, Fraport TAV'ı temsil ettiği

izlenimini oluşturacak herhangi bir açıklama veya paylaşım yapamaz, Fraport TAV'a ait fikri mülkiyet haklarına konu içerikleri çoğaltamaz, değiştiremez, yayımlayamaz, üçüncü kişilere aktaramaz veya ticari, tanıtım, reklam, referans, pazarlama veya benzeri amaçlarla kullanamaz.

Terminal Kullanıcıları, Fraport TAV adına veya Fraport TAV'ı temsil ettiği izlenimini yaratacak şekilde basın açıklaması yapamaz, kamuoyuna beyanda bulunamaz, röportaj veremez veya yazılı, görsel, dijital ya da sosyal medya mecralarında paylaşımda bulunamaz.

Terminal Kullanıcıları, faaliyetleri kapsamında Fraport TAV'ın fikri mülkiyet haklarını ihlal edebilecek, kurumsal itibarını, marka değerini veya terminalin güvenilirliğini zedeleyebilecek nitelikte açıklama, paylaşım veya davranışlarda bulunamaz.

4.6.16 Sosyal Hizmetler ve Diğer Uygulamalar

Terminal Kullanıcıları, Fraport TAV tarafından belirlenen sosyal hizmet alanları ile ortak kullanım alanlarının kullanım esaslarına uygun hareket eder.

Faaliyetleri kapsamında bebek bakım odaları, emzirme odaları, ibadet alanları, dinlenme alanları, sigara içme alanları veya benzeri ortak kullanım alanlarından yararlanan Terminal Kullanıcıları, bu alanların kullanımına ilişkin Fraport TAV tarafından belirlenen kurallara uymakla yükümlüdür.

4.6.17 Erişilebilirlik

Terminal Kullanıcıları, engelli bireyler, hareket kabiliyeti kısıtlı yolcular, yaşlılar, çocuklar ve diğer özel gereksinimli kişilere sunulan hizmetlerin erişilebilirlik standartlarına uygun şekilde yürütülmesini sağlamakla yükümlüdür.

Terminal Kullanıcıları, erişilebilirlik unsurlarının kullanılmasını engelleyebilecek herhangi bir uygulamada bulunamaz; erişilebilirlik ekipmanları, yönlendirme sistemleri, hissedilebilir yüzeyler, rampalar, asansörler ve benzeri tesislerin amacına uygun kullanımını engelleyemez.

4.6.18 Şikâyet, Geri Bildirim ve Müşteri Memnuniyeti

Terminal Kullanıcıları, müşteri memnuniyeti ve hizmet standartları bakımından Fraport TAV'ın yürürlükteki uygulamalarına uygun hareket eder. Yolculara, kurumsal müşterilere ve diğer terminal kullanıcılarına sunulan hizmetlerin değerlendirilmesi, geri bildirimlerin dikkate alınması ve hizmet kalitesinin iyileştirilmesine yönelik süreçlerde *Müşteri Memnuniyeti Prosedürü* hükümleri uygulanır.

Terminal Kullanıcıları; yolcu, kurumsal müşteri, tedarikçi ve faaliyetlerinden etkilenen diğer paydaşların şikâyet, talep ve geri bildirim kanallarına erişimini engelleyemez ve Fraport TAV tarafından duyurulan güncel başvuru kanallarına ilişkin gerekli bilgilendirmeyi sağlar.

Faaliyetleriyle bağlantılı müşteri ve paydaş geri bildirimlerinin değerlendirilmesinde Terminal Kullanıcıları, Fraport TAV tarafından *Geri Bildirim Mekanizması Prosedürü* kapsamında yürütülen süreçlere etkin şekilde katkı sağlamak; kök nedenin tespitine yönelik talep edilen bilgi, belge, kayıt ve açıklamaları sunmak ve belirlenen iyileştirme tedbirlerini uygulamakla yükümlüdür.

4.7 Teknik Kurallar

4.7.1 Elektronik ve Teknik Sistemler

Terminal Kullanıcıları, faaliyet alanlarında kuracakları veya kullanacakları tüm elektronik sistem, cihaz ve ekipmanların terminalin teknik altyapısı, bina sistemleri (yangın güvenliği sistemi vb.) ve operasyonel gereklilikleri ile uyumlu olmasını sağlamakla yükümlüdür. Terminal Kullanıcıları, talep edilmesi hâlinde kullanılan sistem ve ekipmanların ilgili mevzuata ve teknik standartlara uygunluğunu gösteren bilgi ve belgeleri Fraport TAV'a sunar.

Terminale ait altyapı, elektrik, zayıf akım, CCTV, haberleşme, bina otomasyon, yangın algılama ve ihbar, acil anons, kartlı geçiş sistemleri ve/veya diğer ortak teknik tesis/sistemlere müdahalede bulunulamaz, bağlantı yapılamaz veya bu sistemlerde değişiklik gerçekleştirilemez. Bu sistemler üzerinde yapılacak her türlü işlem, yalnızca Fraport TAV'ın yazılı onayı ve yetkili teknik ekiplerinin koordinasyonunu gerektirir.

4.7.2 Teknik Tesisler, Ekipmanlar ve Arızaların Bildirimi

Teknik odalar, şaftlar, pano odaları, sistem odaları, tavan araları, kablo kanalları ve benzeri teknik alanlara yalnızca yetkili kişiler girebilir. Bu alanlara veya teknik altyapıya izinsiz müdahalede bulunulamaz.

Terminal Kullanıcıları, terminal sahasında veya teknik altyapısında tespit ettikleri ekipman, tesis veya teknik cihaz/sisteme dair arıza ve aksaklıklar ile terminal işletimini, emniyeti, güvenliği veya hizmet sürekliliğini etkileyebilecek diğer teknik uygunsuzlukları gecikmeksizin Terminal Nöbetçi Müdürü veya Fraport TAV'a bildirir.

Terminal Kullanıcıları, kendilerine ait ekipman, cihaz, altyapı, tesis ve sistemlerin bakım, onarım ve mevzuata uygun şekilde işletilmesinden sorumludur. Arızalı, güvenli şekilde çalışmayan veya kullanımına engel teşkil eden ekipmanlar kullanılamaz; arızanın niteliğine göre gerekli emniyet tedbirleri alınır.

Terminal Kullanıcıları, Fraport TAV'a ait ekipman, makine, cihaz, araç-gereç, sistem ve teknik altyapı için yetkisiz kullanmama, amaç dışına çıkmama ve müdahalede bulunmama yükümlülüğü altındadır.

Terminal Kullanıcıları, Fraport TAV'ın yazılı onayı olmaksızın terminalin teknik altyapısına yeni ekipman, sistem, kablolama, borulama, yazılım veya benzeri teknik unsurlar ekleyemez, mevcut altyapıda değişiklik yapamaz veya bağlantı gerçekleştiremez.

Elektrik motorları, cihazlar, kablolar, sigortalar ve enerji altındaki sistemlere yetkisiz müdahale edilemez; arıza tespiti hâlinde durum yetkili personele bildirilir. Enerji altında bulunan sistemlerde çalışma yapılması yasaktır. Çalışma yapılacak ekipmanların enerjisinin kesilmesi ve verilmesi işlemleri Fraport TAV yetkili personelinin nezaretinde gerçekleştirilir.

Güvenlik hizmetleri kapsamında kullanılan ve güvenlik hizmeti sağlayıcı kuruluşların kullanımına tahsis edilen güvenlik sistemleri, cihazlar ve ekipmanları, yalnızca kullanım talimatlarına uygun şekilde ve yetkili personel tarafından kullanılabilir. Söz konusu sistem, cihaz veya ekipmanlarda kullanıcı hatası, ihmal, yetkisiz müdahale veya talimatlara aykırı kullanım nedeniyle arıza veya hasar meydana geldiğinin Fraport TAV tarafından yapılan inceleme sonucunda tespit edilmesi hâlinde, oluşan zarar ve giderler ilgili Terminal Kullanıcısına ve/veya hizmet sağlayıcı kuruluşa rücu edilebilir. Fraport TAV'ın sözleşmeden, mevzuattan ve genel hukuk hükümlerinden doğan hakları saklıdır.

4.8 Bagaj Sistemleri

Terminal Kullanıcıları, bagaj taşıma, ayrıştırma (sorter), konveyör ve diğer bagaj sistemlerini yalnızca kullanım talimatlarına, ilgili prosedürlere ve Fraport TAV tarafından belirlenen operasyonel kurallara uygun şekilde kullanmakla yükümlüdür.

Bagaj sistemlerine sistemin teknik kapasitesini, güvenliğini veya sürekliliğini olumsuz etkileyebilecek nitelikte bagaj, malzeme veya diğer unsurlar verilemez. Standart dışı bagajların kabulü ve işlenmesi, Fraport TAV tarafından belirlenen veya kabul edilen usul ve esaslara uygun olarak gerçekleştirilir.

Terminal Kullanıcıları, bagaj sistemlerinde meydana gelen arıza, hasar, sıkışma veya diğer operasyonel aksaklıkları gecikmeksizin Fraport TAV'a bildirir; verilen talimatlara uygun hareket eder.

Bagaj sistemlerinin kullanıcı hatası, ihmal, yetkisiz müdahale veya kullanım talimatlarına aykırı kullanım nedeniyle zarar görmesi hâlinde, diğer haklar saklı kalmak kaydıyla oluşan zarar ve giderlerden sorumluluğu bulunan Terminal Kullanıcısı sorumludur.

4.9 Acil Durum Yönetimi

Terminal Kullanıcıları, faaliyetlerinin terminal operasyonlarını olumsuz etkilememesi için acil durumlara hazırlık, önleyici tedbirler, müdahale ve tahliye süreçlerinde Fraport TAV tarafından belirlenen düzenleme ve talimatlara uygun hareket etmekle yükümlüdür.

Antalya Havalimanı sınırları içerisinde veya yakın çevresinde meydana gelebilecek yangın ve diğer acil durumlarda, Fraport TAV tarafından oluşturulan kriz yönetim organizasyonu ve/veya Havalimanı Kriz Merkezi tarafından verilen talimatlar doğrultusunda hareket edilir.

Acil durumlar ve yangınla ilgili tüm uygulamalar *Acil Durum Planı* ve ekleri kapsamında yürütülür.

Fraport TAV tarafından; emniyet, güvenlik veya yangın riski doğurduğu değerlendirilen faaliyetlerin gerekli tedbirler alınana kadar başlatılmaması, durdurulması, sınırlandırılması veya çalışma alanının emniyete alınması talep edilebilir.

4.9.1 Acil Durumlarda İş Birliği ve Talimatlara Uyulması

Terminal Kullanıcıları, acil durumlarda Fraport TAV tarafından yürütülen kriz ve acil durum yönetimine destek olmak, verilen makul talimatları gecikmeksizin yerine getirmek ve acil durum ekipleri ile gerekli iş birliğini sağlamakla yükümlüdür.

Terminal Kullanıcıları, acil durum veya olay sonrasında da Fraport TAV tarafından yürütülen inceleme ve değerlendirme çalışmalarında gerekli bilgi, belge ve desteği sağlar; olayın tekrarını önlemeye yönelik makul ve mevzuata uygun tedbirleri uygular.

4.9.2 Acil Durum ve Risklerin Bildirimi

Terminal Kullanıcıları; tespit ettikleri acil durum/yangın riskleri, acil durum/yangın güvenliği ekipmanlarındaki arıza veya uygunsuzluklar ile yangın, patlama, duman, kimyasal dökülme, sabotaj, güvenlik tehdidi, doğal afet, yaralanmalı olay veya terminal operasyonlarını etkileyebilecek diğer acil durumları gecikmeksizin Fraport TAV'a ve/veya Terminal Nöbetçi Müdürü'ne bildirir.

Bunun yanında Terminal Kullanıcıları; terminal operasyonlarını, diğer kişilerin sağlık ve güvenliğini etkileyebilecek veya kazaya yol açabilecek nitelikteki tehlikeleri, arızaları, bina, sistem ve ekipmanlardaki uygunsuzlukları, kirlenme vb. durumları ve diğer potansiyel riskleri de gecikmeksizin Fraport TAV'a bildirmelidir.

4.9.3 Yangın Güvenliği

Terminal Kullanıcıları, faaliyetlerini yangın riskini önleyecek şekilde yürütmek ve yangın güvenliğini tehlikeye düşürebilecek her türlü fiil ve davranıştan kaçınmakla yükümlüdür. Bu kapsamda tüm Terminal Kullanıcıları için geçerli olan ilkeler şu şekildedir:

- Fraport TAV'ın önceden yazılı onayı olmaksızın yangın algılama, ihbar, söndürme, duman kontrol, sprinkler sistemleri, yangın dolapları, hidrantlar, yangın söndürücüler, yangın ihbar butonları, acil çıkışlar, kaçış yolları ve diğer yangın güvenliği ekipmanları; izinsiz olarak devre dışı bırakılamaz, müdahale edilemez, bağlantı, sökme, ilave veya benzeri işlem gerçekleştirilemez, kapsamı değiştirilemez ve bunların çalışmalarını, kullanılmasını veya erişilebilirliğini engelleyecek herhangi bir uygulamada bulunulamaz.
- Yangın algılama dedektörleri, sprinkler başlıkları, yangın ihbar butonları ve benzeri yangın güvenliği ekipmanlarının üzerini kapatamaz, yerini değiştiremez, işlevini, algılama veya müdahale kabiliyetini olumsuz etkileyecek uygulamalarda bulunulamaz.
- Depolama faaliyetleri yalnızca Fraport TAV tarafından belirlenen alanlarda ve uygun miktarlarda yapılabilecek olup koridorlarda ve kaçış güzergahlarında depolama yapılamaz. Yanıcı ve parlayıcı maddelerin depolanması, taşınması ve kullanılması ise yalnızca yürürlükteki mevzuat ve Fraport TAV düzenlemelerine uygun olarak gerçekleştirilebilir.

- Elektrikli ekipmanların çevresinde yanıcı malzeme bulundurulamaz.
- Yangın güvenliğini veya tahliye koşullarını etkileyebilecek mimari, teknik veya operasyonel değişiklikler, Fraport TAV'ın önceden yazılı onayı olmaksızın gerçekleştirilemez.
- Faaliyet alanları temiz ve düzenli tutulur.
- Faaliyet alanlarında oluşabilecek yangın yükünü ve artırıcı unsurları kontrol altında tutmak için yanıcı ve parlayıcı malzemelerin (karton, plastik, tekstil, ambalaj, palet vb.) uygunsuz ve kontrolsüz şekilde depolanmasına veya birikmesine izin verilmez.
- Dekorasyon, teşhir, kaplama ve benzeri uygulamalarda kullanılan malzemelerin yangın güvenliği kriterlerine (alev geciktirici vb.) uygun olması sağlanır.

- **Yükleniciler/Tedarikçiler/Hizmet Sağlayıcılar**

Yükleniciler/Tedarikçiler/Hizmet Sağlayıcılar, faaliyetlerine ilişkin yukarıdaki yükümlülüklere ek olarak aşağıdaki hususları yerine getirmekle yükümlüdür:

- sıcak çalışma, kaynak, kesme, taşlama, lehimleme veya kıvılcım oluşturabilecek diğer faaliyetleri yalnızca yürürlükteki mevzuat ile Fraport TAV tarafından belirlenen çalışma izni ve yangın güvenliği kurallarına uygun olarak gerçekleştirmek.
- çalışma süresince yangın riskini önleyici gerekli tedbirleri almak ve faaliyet alanında uygun yangın söndürme ekipmanını hazır bulundurmak.
- çalışma tamamlandıktan sonra çalışma alanını yangın riski bakımından kontrol ederek güvenli durumda teslim etmek.

- **Kiracılar/İmtiyaz Sahipleri**

Kiracılar/İmtiyaz Sahipleri, kullanımınlarına tahsis edilen alanlarda yangın güvenliğinin sağlanmasına ilişkin yukarıdaki yükümlülüklere ek olarak aşağıdaki hususları yerine getirmekle yükümlüdür:

- Eğitim ve Organizasyon: (i) 50'den az çalışanı bulunanlar: Her vardiyada en az bir personelin, yetkili kuruluşlar (DHMİ ARFF / Belediye İtfaiyesi) tarafından verilmiş yangın ve ilk yardım eğitimi almış olmasını sağlamak, (ii) 50 ve üzeri çalışanı bulunanlar: Mevzuata uygun şekilde ve acil durum yönetimi gereklilikleri doğrultusunda Acil Durum Ekiplerini oluşturmak,
- Yangın Ekipmanları ve Sistemler: Yangın söndürücülerini; uygun tipte bulundurmak, mevzuatı karşılayacak (yeterli kapasite, doğru konumlandırma vb.) şekilde yerleştirmek, yangın algılama ve ihbar sistemlerini çalışır durumda tutmak, tüm teçhizat ve sistemlerin periyodik bakım, aylık kontrol ve testlerini yapmak, bakım ve kontrol kayıtlarının hepsini tutmak ve talep halinde Fraport TAV'a sunmak,
- Görünürlük: DHMİ Yangın Emniyet Talimatı'nın, Yangın İhbar **(2333)** ve acil durum numaralarının, yangın dolaplarının üzerindeki Yangın Dolabı Kullanma Talimatı'nın herkesçe kolayca görülebilir şekilde erişilebilir alanlara asılmasını ve güncelliğinin korunmasını sağlamak.
- Faaliyet alanlarında kullanılması halinde; elektrik, mekanik, gaz, mutfak ve benzeri tesisat ile ekipmanların yangın güvenliği bakımından güvenli durumda olmasını sağlamak; mutfak bulunan alanlarda davlumbaz, baca, filtre ve söndürme sistemlerinin bakım ve kontrollerini yaptırmak.
- Yangın güvenliği ekipmanları ve sistemlerine ilişkin mevzuatın öngördüğü periyodik bakım, kontrol ve testleri yaptırmak, kayıtlarını muhafaza etmek ve talep edilmesi hâlinde Fraport TAV'a sunmak.

4.9.4 Tatbikatlar ve Hazırlık

Terminal Kullanıcıları, faaliyetleriyle bağlantılı olduğu ölçüde *Acil Durum Planı* kapsamında eğitim, bilgilendirme, tatbikat ve diğer hazırlık çalışmalarına katılmak, personelinin katılımını sağlamak ve tatbikat sonuçları doğrultusunda alınan iyileştirici tedbirleri uygulamakla yükümlüdür.

4.9.5 Kaçış ve Kurtarma Yolları

Terminal Kullanıcıları; acil çıkış kapıları, kaçış yolları, toplanma alanları, yangın söndürme ekipmanları, alarm sistemleri ve diğer acil durum ekipmanlarının geçici dahi olsa kullanılmasını engelleyici herhangi bir fiil veya davranışta bulunamaz, bu ekipmanlara müdahale edilemez ve amacı dışında kullanılamaz.

Terminal binalarında acil durumlarda güvenli tahliyenin sağlanabilmesi amacıyla kullanılan kaçış ve kurtarma yolları, acil çıkışlar ve bunlara ilişkin yönlendirme işaretleri her zaman kullanılabilir, erişilebilir ve görünür durumda tutulur.

Bu alanların kapatılması, daraltılması, işgal edilmesi, amacı dışında kullanılması yasaktır. Kaçış ve kurtarma yolları üzerinde; malzeme, ekipman, ürün, atık, teşhir unsuru, bariyer veya benzeri unsurlar bulundurulamaz.

Terminal Kullanıcıları, kendi faaliyetlerinden kaynaklanan düzenlemelerin, kurulumların ve operasyonel uygulamaların kaçış ve kurtarma yollarını olumsuz etkilememesini sağlamakla yükümlüdür. Kullanım alanları ile bağlantılı geçişlerde, acil durum yönlendirme ve kaçış işaretlerinin görünürlüğünü engelleyen veya bu işaretlerin izlenmesini zorlaştıran uygulamalar yapılamaz.

Tahliye yolları, çıkışlar, toplanma alanları ve tahliye sırasında izlenecek hareket tarzına ilişkin detaylı uygulama esasları, *Acil Durum Planı* ve ekleri ile ilgili *Acil Durum Kat Planları* ve *Tahliye Planları*'nda tanımlandığı şekilde uygulanır. Acil durum halinde tahliye ve yönlendirme, Fraport TAV tarafından verilen talimatlar ile söz konusu planlar doğrultusunda yürütülür.

- **Kiracılar/İmtiyaz Sahipleri**

Kiracılar/İmtiyaz Sahipleri, yukarıda belirtilen genel yükümlülüklere ek olarak;

- Faaliyet alanlarında bulunan kaçış ve kurtarma yollarının, acil çıkışların ve yönlendirme işaretlerinin uygun şekilde konumlandırılmasını ve görünürlüğünün korunmasını sağlamak,
- Yangın ve diğer acil durumlarda personelin hızlı ve güvenli tahliyesini sağlayacak gerekli düzenlemeleri yapmak ve bu düzenlemenin etkinliğini periyodik olarak gözden geçirmek,
- Kendi kullanım alanlarında yapılan yerleşim, teşhir ve operasyonel düzenlemelerin tahliye akışını olumsuz etkilememesini temin etmek,
- Faaliyetlerine ilişkin acil durum organizasyonunda meydana gelen değişiklikleri gecikmeksizin Fraport TAV'a bildirmek ve gerekli hâllerde acil durum iletişim bilgilerini güncel tutmakla yükümlüdür.

4.9.6 Kişi Yaralanması veya Maddi Hasarla Sonuçlanan Olaylar

Terminal Kullanıcıları, terminal sahasında meydana gelen kişi yaralanması, ölüm, maddi hasar veya üçüncü kişilerin zararına yol açan ya da açma ihtimali bulunan her türlü olayı, niteliğine göre, *Acil Durum Planı*'nın eki olan *Acil Durum Telefon Listesi*'nde belirtilen ilgililer ile Fraport TAV'a gecikmeksizin bildirmekle yükümlüdür.

Terminal Kullanıcıları, olay yerinin güvenliğini sağlamak, olayın etkilerinin artmasını önlemek amacıyla gerekli ilk tedbirleri almak ve Fraport TAV tarafından yürütülecek inceleme sürecinde gerekli bilgi, belge ve iş birliğini sağlamakla yükümlüdür.

4.9.7 Önemli Telefon Numaraları ve İrtibat Kişileri

Acil Durum Bildirim ve Koordinasyon Birimleri	Telefon Numaraları
Havalimanı Kriz Yönetim Merkezi (Acil Durum Bildirimleri)	+90 (242) 315 1650 GSM: 0505 318 0706
Güvenlik Bildirimleri	+90 (242) 315 1045
Terminal Nöbetçi Müdürü (Acil Durum / Emniyet Bildirimleri)	+90 (242) 315 1105 / 1106
İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı	+90 (242) 315 1033 / 1044
IT Destek (Fraport TAV sistemleri)	+90 242 315 1313
Teknik-Arıza Destek (Fraport TAV sistemleri)	+90 (242) 315 1212

Tablo 1 Acil Durum Bildirim ve İrtibat Numaraları

4.10 İş Sağlığı ve Güvenliği

Terminal Kullanıcıları, faaliyetlerini yürürlükteki İş Kanunu ve İş Sağlığı ve Güvenliği mevzuatına uygun olarak yürütmekle yükümlüdür.

Terminal Kullanıcıları, çalışma alanlarını güvenli, düzenli ve temiz şekilde muhafaza etmek, iş güvenliği ve/veya tehlikeleri tanımlamak amacıyla konulmuş işaret ve levhalarına uymak, gerekli güvenlik önlemleri alınmadan işe başlamamak ve çalışma yapmamak, çalışmaya başlamadan önce Terminal Nöbetçi Müdürü'ne bilgi vermek, yetki, bilgi ve görevleri dışında iş yapmamak, operasyonel yoğunluğa göre kendilerine verilen çalışma saatlerine uymak, çalışma alanlarını yetkisiz erişime karşı gerekli şekilde kontrol altında tutmak ve faaliyetlerinden kaynaklanabilecek risklerin diğer Terminal Kullanıcılarını veya yolcuları etkilemesini önlemekle yükümlüdür.

Terminal Kullanıcıları, faaliyetleri sırasında kendi çalışanlarının, diğer Terminal Kullanıcılarının, yolcuların ve terminalde bulunan diğer kişilerin sağlık ve güvenliğini tehlikeye düşürebilecek herhangi bir fiil veya ihmalde bulunamaz. Fraport TAV, iş sağlığı ve güvenliği açısından riskli görülen, uygun görülmeyen durumlarda çalışmayı durdurma yetkisine sahiptir.

4.10.1 Personel, Yüklenici ve Alt Yükleniciler

Terminal Kullanıcıları, faaliyetleri kapsamında görevlendirdikleri personel, yüklenici, alt yüklenici ve diğer üçüncü kişilerin İş Kanunu ile iş sağlığı ve güvenliği kurallarına ve Kurallarda atıf yapılan Fraport TAV tarafından yayımlanan veya yürürlükte bulunan politika, plan, prosedür, talimat ve diğer referans dokümanlara uygun hareket etmesini sağlamakla yükümlüdür.

4.10.2 İş Sağlığı ve Güvenliği Organizasyonu

Terminal Kullanıcıları, faaliyetlerinin niteliği, çalışan sayısı ve yürürlükteki mevzuat uyarınca çalışanlarına sağlamakla yükümlü oldukları iş sağlığı ve güvenliği organizasyonu ile sosyal, sağlık ve çalışma koşullarına ilişkin yükümlülükleri eksiksiz yerine getirmekle sorumludur.

Bu kapsamda Terminal Kullanıcıları; iş güvenliği uzmanı, işyeri hekimi, diğer sağlık personeli, ortak sağlık ve güvenlik birimi (OSGB) hizmetleri ile mevzuat uyarınca zorunlu tutulan diğer organizasyon, personel ve hizmetleri (İSG Kurulu, çalışan temsilcisi, ilk yardımcı, vb.) sağlamak, sürdürmek ve güncel tutmakla yükümlüdür.

4.10.3 Çalışma İzinleri

Sıcak çalışmalar, kapalı alan çalışmaları, yüksekte çalışma, yüksek gerilim ve elektrik işleri, kazı ve yeraltı işleri, tehlikeli kimyasallarla çalışma ile mevzuat ve Fraport TAV tarafından çalışma iznine tabi olduğu belirlenen diğer faaliyetler, ilgili çalışma izni alınmaksızın gerçekleştirilemez.

Terminal Kullanıcıları, çalışma izinlerine ilişkin tüm şartlara uymak ve izin süresince belirlenen tedbirleri uygulamakla yükümlüdür.

Kiracılar/İmtiyaz Sahipleri hariç diğer Terminal Kullanıcıları; çalışma izni gerektiren tüm işlerde Fraport TAV tarafından hazırlanan *Çalışma İzni Prosedürü*'ne uymakla yükümlüdür.

Kiracılar/İmtiyaz Sahipleri ise; Fraport TAV sorumluluğunda bulunan ortak alanlarda gerçekleştirecekleri yüksekte çalışma ve kiraladıkları alanlarda gerçekleştirecekleri sıcak çalışmalar kapsamında *Çalışma İzni Prosedürü* hükümlerine uymak; bunun dışındaki çalışma izni gerektiren faaliyetlerde ise yürürlükteki mevzuata uygun kendi çalışma izni prosedürlerini uygulamakla yükümlüdür. Fraport TAV, gerekli gördüğü hâllerde ilave tedbirler belirleyebilir; tüm terminal kullanıcıları bu tedbirlere uymakla yükümlüdür.

4.10.4 İş Ekipmanları, İskele, Taşınabilir Merdiven ve Benzeri Ekipmanlar

Terminal Kullanıcıları, kendi faaliyetleri kapsamında kullanacakları iş ekipmanlarını ilgili mevzuat uyarınca, yalnızca gerekli eğitim, sertifika veya yetkiye sahip personel aracılığıyla kullanabilir. Fraport TAV'ın işletimi altındaki sahalarda gerçekleştirecek çalışmalar kapsamında kullanılacak tüm iş ekipmanlarının; *İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği* dâhil yürürlükteki mevzuat ve standartlara uygun, işin niteliğine elverişli, güvenli durumda, kullanıma hazır, periyodik kontrol, test ve muayeneleri yapılmış ve güncel kontrol etiketleri üzerinde görünür şekilde işaretlenmiş olarak sahaya getirilmesi, kullanılması, muhafaza edilmesi, bakımlarının yaptırılması ilgili Terminal Kullanıcısının sorumluluğundadır.

Bu işlemlere ilişkin kayıt, rapor (yürürlükteki mevzuat uyarınca yetkilendirilmiş ekipman muayene kuruluşu tarafından verilmiş numaraları içeren) ve belgeler muhafaza edilir ve Fraport TAV tarafından talep edilmesi hâlinde sunulur.

Terminal Kullanıcıları veya alt yüklenicilerine ait iskele, taşınabilir merdiven ve benzeri ekipmanlarının kurulum, kontrol ve etiketleme süreçleri, ilgili mevzuat ve Fraport TAV *LOTO-Kilitleme ve Etiketleme Talimatı*na uygun şekilde gerçekleştirilecektir.

İskele ve merdiven ekipmanlarında kullanılacak etiketleme sistem ve renkleri aşağıdaki şekilde olacaktır:

Yeşil etiket: Kullanıma uygundur.

Sarı etiket: Sınırlı kullanım koşulları ile kullanılabilir.

Kırmızı etiket: Kullanımı yasaktır.

Yolcuya açık alanlarda iş ekipmanlarının kullanılması veya bakım, onarım, montaj ve söküm faaliyetlerinin yürütülmesi hâlinde çalışma başlamadan önce gerekli emniyet tedbirleri alınır ve çalışma alanı uygun bariyerleme, işaretleme ve yönlendirme ile güvenli hâle getirilir. Arızalı, hasarlı, uygun olmayan, etiketsiz veya periyodik kontrol süresi geçmiş ekipmanlar sahaya getirilemez, sahada bulundurulamaz ve kullanılamaz. Bu kapsamda, Fraport TAV'ın işletimi altındaki sahalarda etiketsiz veya uygunsuz ekipmanların tespiti halinde ilgili ekipman derhal kullanım dışı bırakılır ve sahadan uzaklaştırılır. Kullanım süresince uygunluk, kontrol geçerliliği ve etiket sürekliliğinin sağlanması ilgili Terminal Kullanıcısının sorumluluğundadır.

Fraport TAV, terminal operasyonlarının emniyeti, güvenliği veya sürekliliği bakımından gerekli gördüğü hâllerde iş ekipmanlarının kullanımına ilişkin ilave tedbirler belirleyebilir, kullanımını sınırlandırabilir veya durdurabilir. Terminal Kullanıcıları bu tedbirlere uymakla yükümlüdür.

4.10.5 Kişisel Koruyucu Donanım

Terminal Kullanıcıları, faaliyetlerinin niteliğine uygun kişisel koruyucu donanım (KKD) ve diğer iş sağlığı ve güvenliği ekipmanlarını yürürlükteki mevzuata ve standartlara uygun şekilde ve bedelsiz olarak temin etmek, kullanılmasını sağlamak, güvenli durumda muhafaza etmek ve gerekli bakım, kontrol ve periyodik muayenelerini yaptırmakla yükümlüdür. Terminal Kullanıcıları; KKDlerin yalnızca kullanım amacına uygun şekilde kullanılmasını, kullanıcıların gerekli eğitimleri almasını ve uygunsuz, hasarlı veya güvenli olmayan ekipmanların kullanılmamasını sağlar.

Terminal Kullanıcıları; faaliyetlerine ilişkin risk değerlendirmeleri doğrultusunda gerekli KKD ihtiyacını belirlemek, eksiksiz olarak temin etmek, zimmet karşılığı teslim etmek, gerektiğinde ilave donanım ve ekipman almak, çalışanlarının donanım ve ekipmanları uygun, doğru ve sürekli şekilde kullanmasını sağlamak, KKD kullanımına ilişkin gerekli bilgilendirme ve denetimleri yapmakla yükümlüdür.

KKD kullanımını gerektiren durumlarda ve uyarı işaretleri ile belirtilen alanlarda, gerekli KKD kullanılmadan çalışma yapılması yasaktır.

Terminal Kullanıcıları, kişisel koruyucu donanım kullanımını gerektiren alanlarda çalışanları ile faaliyetleri kapsamında görevlendirdikleri üçüncü kişilerin bu donanımları eksiksiz ve uygun şekilde kullanmasını sağlamakla yükümlüdür.

Terminal operasyonlarının emniyetini veya iş sağlığı ve güvenliğini tehlikeye düşürebilecek nitelikteki KKD veya diğer ekipmanlar terminal içerisinde kullanılamaz.

4.10.6 X-Ray Cihazları ve Kişisel Dozimetre Kullanımı

Güvenlik hizmeti sağlayan Terminal Kullanıcıları için, X-Ray tabanlı güvenlik kontrol cihazlarında görev yapan güvenlik personelinin iyonlaştırıcı radyasyon maruziyetinin izlenmesi amacıyla, ilgili mevzuat ve yetkili kurum gereklilikleri doğrultusunda kişisel dozimetre kullanımı esastır.

Güvenlik hizmeti sağlayıcı kuruluşlar, ilgili personelin temin edilen dozimetreleri talimatlara uygun şekilde kullanmasını ve belirlenen periyotlarda ölçüm/değerlendirme süreçlerine gönderilmesini sağlamakla yükümlüdür. Dozimetrelerin kullanılmaması veya belirlenen süreçlere uyulmaması hâlinde doğabilecek sorumluluk ilgili güvenlik hizmeti sağlayıcı kuruluşa aittir.

4.10.7 İş Kazaları, Ramak Kala Olaylar ve Tehlikeli Durumlar

Terminal Kullanıcıları; faaliyetleri kapsamında meydana gelen veya terminal operasyonlarını etkileyebilecek iş kazalarını, ramak kala olayları, meslek hastalığı şüphelerini, tehlikeli durumları ve iş sağlığı ve güvenliği bakımından risk oluşturabilecek diğer olayları Terminal Nöbetçi Müdürü'ne bildirir. Ciddi yaralanma veya ölümle sonuçlanan iş kazaları bakımından, *Acil Durum Planı*'nın "Kaza Olması Durumunda" hükümleri uygulanır. Bu kapsamda, koordinasyon ve ilgili süreçler Terminal Nöbetçi Müdürü tarafından yürütülür.

Terminal Kullanıcıları, söz konusu olayların etkilerinin önlenmesi veya sınırlandırılması amacıyla gerekli ilk tedbirleri almak, olay yerinin güvenliğini sağlamak ve Fraport TAV tarafından yürütülecek inceleme ve değerlendirme çalışmalarında gerekli bilgi, belge ve iş birliğini sağlamakla yükümlüdür.

Terminal Kullanıcıları, olayla ilgili kayıt tutmak, mevcut kayıt, bilgi ve belgeleri muhafaza etmek; talep edilmesi hâlinde Fraport TAV'a sunmak ve olayın incelenmesini güçleştirecek herhangi bir müdahalede bulunmamakla yükümlüdür.

Fraport TAV tarafından olayın araştırılması, tekrarının önlenmesi ve iş sağlığı ve güvenliği risklerinin ortadan kaldırılmasına yönelik verilen makul ve mevzuata uygun talimatlar gecikmeksizin yerine getirilir.

4.11 Çevresel ve Sosyal Uyum Yükümlülükleri

Terminal Kullanıcıları; faaliyetlerinin niteliği ve çevresel-sosyal riskleriyle bağlantılı olduğu ölçüde, yürürlükteki mevzuata, sözleşmesel yükümlülüklere, IFC Performans Standartları, EBRD Performans Gereklilikleri ile Fraport TAV'ın Çevresel ve Sosyal Yönetim Sistemi kapsamında yürürlükte bulunan *Entegre Yönetim Sistemi Politikası, Çevresel ve Sosyal Aksiyon Planı (ESAP), Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı (ÇSYP), Atık Yönetim Planı, Karbon Yönetim Planı, Paydaş Katılım Planı (SEP)* vb. plan, politika, prosedür ve talimatlar ile gelecekte bu konularda uygulanacak sistem, şart vb. gerekliliklere uymayı kabul eder.

Terminal Kullanıcıları, kendi faaliyetleri ile görevlendirdikleri yüklenici, alt yüklenici, taşeron ve diğer üçüncü tarafların ilgili gerekliliklere uyumunu sağlamak; çevresel ve sosyal olay, risk ve uygunsuzlukları gecikmeksizin Fraport TAV'a bildirmek ve belirlenen düzeltici veya önleyici tedbirleri uygulamakla yükümlüdür.

4.11.1 Çevresel Yükümlülükler

Terminal Kullanıcıları, faaliyetlerini çevrenin korunması, doğal kaynakların verimli kullanılması ve sürdürülebilirlik ilkeleri doğrultusunda yürütmekle yükümlüdür.

Terminal Kullanıcıları, faaliyetleri sırasında çevre kirliliğine neden olabilecek her türlü riski önlemek ve çevresel etkileri en aza indirmek amacıyla gerekli tedbirleri almakla yükümlüdür.

4.11.1.1 Atık Yönetimi

Terminal Kullanıcıları, faaliyetlerinden kaynaklanan atıkları yürürlükteki mevzuata ve Fraport TAV tarafından belirlenen atık yönetimi kurallarına uygun şekilde ayrıştırmak, toplamak, geçici olarak muhafaza etmek ve ilgili toplama noktalarına bırakmakla yükümlüdür. Atık yönetimi uygulamaları; Fraport TAV'da yürürlükte olan *Atık Yönetim Planı, Sıfır Atık Prensipleri* ve ilgili ulusal mevzuat hükümleri doğrultusunda yürütülür. Bu kapsamda, atık oluşumunun kaynağında azaltılması, yeniden kullanım ve geri dönüşüm uygulamalarının önceliklendirilmesi ve atıkların çevreye zarar vermeyecek şekilde yönetilmesi esastır.

Atık oluşumunun azaltılması ve geri dönüşüm oranlarının artırılması amacıyla Terminal Kullanıcıları, faaliyetlerinde gereksiz malzeme kullanımını önlemek, mümkün olan durumlarda yeniden kullanılabilir ve geri dönüştürülebilir ürünleri tercih etmek ve atıklarını kaynağında doğru şekilde ayrıştırmakla yükümlüdür. Bu doğrultuda, geri dönüşüm süreçlerinin etkinliğini destekleyecek uygulamaları gözetir.

Atıkların ayrıştırılması, toplanması, geçici depolanması ve atık depolama istasyonlarına teslimine ilişkin uygulama esasları ilgili plan ve prosedürler doğrultusunda yürütülür. Terminal Kullanıcıları, faaliyetlerinden kaynaklanan bu atıkları kaynağında türlerine göre ayrıştırmak, birbirine karıştırmamak ve uygun atık depolama ekipmanlarına bırakmakla yükümlüdür. Atıkların ortak kullanım alanlarına bırakılması, uygunsuz şekilde depolanması veya çevreye zarar verecek şekilde bertaraf edilmesi yasaktır.

Terminal Kullanıcıları, çevre kirliliğine neden olabilecek veya çevresel risk oluşturabilecek her türlü olay, dökülme, sızıntı, uygunsuz atık yönetimi veya benzeri durumu gecikmeksizin Fraport TAV'a bildirir.

4.11.1.2 Tehlikeli Madde ve Tıbbi Atık Yönetimi

Bu kapsamda atık yönetimi ve sıfır atık esasları ile tehlikeli madde ve tıbbi atık yönetimine ilişkin hükümler bakımından *Atık Yönetim Planı* ile *Tehlikeli Madde Yönetimi Prosedürü* uygulanır.

Tehlikeli maddelerin veya tıbbi atıkların dökülmesi, sızması, yayılması ya da bunlara maruziyet riski doğması hâlinde durum derhal Fraport TAV'a bildirilir ve gerekli acil tedbirler gecikmeksizin alınır. Tehlikeli atıklar, ilgili Terminal Kullanıcısının sorumluluğunda olup bu atıkların toplanması, depolanması, taşınması, bertarafı veya geri kazanımı ile bunlara ilişkin kayıt ve belgelerin tutulması zorunludur.

İlgili Terminal Kullanıcıları, faaliyetleri sonucunda ortaya çıkan tehlikeli madde ve tıbbi atıkların tamamını çevre mevzuatına uygun olarak ayrı toplamak, uygun şekilde depolamak, muhafaza etmek, lisanslı firmalar aracılığıyla taşınmasını sağlamak ve bertaraf veya geri kazanım işlemlerini gerçekleştirmekle yükümlüdür. Aerosoller, deodorantlar, aküler, üstübü, boya, piller, flüoresanlar, madeni yağlar, kimyasal maddeler, boş kimyasal kapları ve benzeri atıklar bu kapsamda değerlendirilir.

Tehlikeli madde ve tıbbi atıklar diğer atıklarla hiçbir şekilde karıştırılamaz ve bu atıklar Fraport TAV tarafından işletilen ortak atık toplama ve depolama alanlarına bırakılamaz ve Fraport TAV tarafından yönetilemez. Bu atıklara ilişkin idari, hukuki, mali ve cezai tüm sorumluluk ilgili Terminal Kullanıcısına aittir.

Tehlikeli madde ve tıbbi atıkların yönetimine ilişkin tüm kayıt, taşıma, bertaraf ve geri kazanım belgeleri muhafaza edilir ve talep edilmesi hâlinde Fraport TAV'a sunulur.

4.11.1.3 Su Yönetimi

Su kullanımına, su verimliliğine ve su kaynaklarının yönetimine ilişkin uygulamalar, Fraport TAV tarafından yürürlükte tutulan *Su Yönetim Planı* hükümlerine uygun olarak yürütülür. Terminal Kullanıcıları, suyun etkin ve verimli kullanımını esas almakla yükümlü olup, faaliyetlerini bu doğrultuda planlar ve yürütür; su tüketiminin azaltılması, gereksiz kullanımın önlenmesi ve su kaynaklarının korunmasına yönelik gerekli tedbirleri alır ve uygular.

Su abonesi olan ilgili Terminal Kullanıcılarının kiralanan alan veya hizmet alanı kapsamındaki atık su ve arıtma bedelleri, dönemsel tüketim değerleri esas alınarak yürürlükteki KÖİ Ücret Tarifesi hükümlerine göre tahakkuk ettirilir.

4.11.1.4 Atıksu Yönetimi

Atık su oluşumu, atık suyun toplanması, arıtılması, izlenmesi ve deşarjına ilişkin uygulamalar ilgili izin ve mevzuat, prosedürler, *Atıksu Yönetim Planı* hükümlerine uygun olarak yürütülür. Bu tür atıkların uygun şekilde ayrı toplanması, depolanması ve bertaraf edilmesi esastır.

Terminal Kullanıcıları, atıksu sistemine zarar verebilecek veya arıtma süreçlerini olumsuz etkileyebilecek hiçbir kirleticiyi (atık yağlar, kimyasallar, tehlikeli maddeler vb.) doğrudan veya dolaylı olarak kanalizasyon sistemine deşarj edemez.

4.11.1.5 Emisyon Yönetimi

Emisyonlarının yönetimi; Fraport TAV tarafından yürürlükte tutulan *Hava Kalitesi Yönetim Planı*, ilgili prosedürler ve ulusal/uluslararası standartlar (ISO 14064, GHG Protokolü vb.) doğrultusunda yürütülür. Terminal Kullanıcıları, faaliyetlerinden kaynaklanan sera gazı emisyonlarının azaltılmasına yönelik uygulamaları destekler ve faaliyetlerini enerji verimliliği, yakıt tüketiminin azaltılması ve mümkün olan durumlarda daha düşük karbonlu alternatiflerin tercih edilmesi esasları doğrultusunda yürütür.

İlgili Terminal Kullanıcıları, kendi faaliyetlerinde kullandıkları araçlara ilişkin emisyon ölçümlerini gerekli periyotlarda yaptırmak ve buna ilişkin belgeleri Fraport TAV'a sunmakla yükümlüdür.

4.11.1.6 Enerji ve Doğal Kaynakların Verimli Kullanımı

Terminal Kullanıcıları; elektrik, su, doğal gaz ve diğer kaynakların verimli kullanılmasını sağlamak, gereksiz tüketimden kaçınmak ve kaynak israfını önlemek amacıyla gerekli özeni göstermekle yükümlüdür.

4.11.2 İşgücü ve Çalışma Koşulları

Terminal Kullanıcıları; kendi çalışanları ile faaliyetleri kapsamında görevlendirdikleri yüklenici, alt yüklenici, taşeron, tedarikçi ve diğer üçüncü taraf çalışanlarına yönelik olarak, faaliyetlerinin niteliği, ölçeği ve risk düzeyiyle orantılı yazılı işgücü ve çalışma koşulları düzenlemeleri oluşturmak, yürürlükte tutmak ve etkin şekilde uygulamakla yükümlüdür.

Söz konusu düzenlemelerin asgari olarak; etik davranış ve uyum, çalışan hakları, çalışma koşulları, ayrımcılık yapmama ve fırsat eşitliği, misilleme yapmama, çocuk işçiliği ve zorla çalıştırmanın önlenmesi, çalışma süreleri ve ücretlendirme, iş sağlığı ve güvenliği, çalışan şikâyet ve geri bildirim mekanizmaları, cinsiyete dayalı şiddet ve tacizin önlenmesi ile eğitim, bilgilendirme ve farkındalık süreçlerini kapsaması esastır.

Terminal Kullanıcıları, bu kapsamdaki faaliyetlerini yürürlükteki ulusal mevzuata; faaliyetleriyle bağlantılı olduğu ölçüde IFC Performans Standartları, EBRD Performans Gereklilikleri ve Birleşmiş Milletler İş Dünyası ve İnsan Hakları Rehber İlkeleri gibi uluslararası standart ve iyi uygulamalara uygun şekilde yürütür. Ayrıca Fraport TAV'ın yürürlükte bulunan *İnsan Kaynakları Politikası, Çalışan El Kitabı* ve diğer ilgili kurumsal düzenlemelerinde yer alan prensiplere uygun şekilde temel ilke ve asgari standartları dikkate alır.

Bu düzenlemelerin çalışanlara ve ilgili üçüncü taraflara duyurulması, erişilebilir kılınması, oryantasyon ve periyodik eğitim süreçlerine dâhil edilmesi, alt yüklenici ve taşeron ilişkilerine sözleşmesel olarak yansıtılması ve uygulamaya ilişkin kayıtların muhafaza edilmesi ilgili Terminal Kullanıcısının sorumluluğundadır.

Terminal Kullanıcısının bu konulara ilişkin kendi yazılı düzenlemelerinin bulunmaması, kapsamının yetersiz olması veya etkin şekilde uygulanmadığının tespit edilmesi hâlinde, Fraport TAV tarafından aynı veya benzer konularda yürürlükte tutulan politika, prosedür ve uygulama esaslarının ilgili hükümleri asgari standart olarak kabul edilir. Terminal Kullanıcısı, bu standartlara uyum sağlamak ve Fraport TAV tarafından talep edilen düzeltici ve/veya önleyici tedbirleri belirlenen süre içinde uygulamakla yükümlüdür. Fraport TAV düzenlemelerinin referans alınması, Terminal Kullanıcısının işveren sıfatından ve yürürlükteki mevzuattan doğan sorumluluklarını ortadan kaldırmaz.

Bu kapsamda aşağıdaki ilkelere özellikle uyulur:

- **Çocuk işçiliği ve zorla çalıştırma:** Mevzuata aykırı çocuk işçiliği, zorla çalıştırma, borç karşılığı çalışma, insan ticareti ve çalışanların serbest iradesini ortadan kaldıran benzeri uygulamalar yasaktır. Terminal Kullanıcıları, kendi faaliyetleri ve tedarik zincirleri bakımından gerekli önleme, kontrol ve izleme tedbirlerini uygular.
- **Eşitlik ve ayrımcılık yapmama:** İşe alım, ücretlendirme, eğitim, terfi, görevlendirme, disiplin ve iş ilişkisinin sona erdirilmesi dâhil olmak üzere istihdamın hiçbir aşamasında ayrımcılık yapılamaz. Çalışanların şikâyet veya bildirimde bulunmaları nedeniyle misillemeye maruz bırakılamaz.
- **Çalışma süreleri ve fazla çalışma:** Çalışma süreleri, dinlenme süreleri, hafta tatili, izinler, fazla çalışma ve bunlara ilişkin ücretlendirme yürürlükteki mevzuata uygun şekilde düzenlenir. Fazla çalışma, mevzuatın öngördüğü çalışan onayı, süre sınırları ve ücretlendirme esaslarına uygun olarak gerçekleştirilir.

- **Ücret ve sosyal güvenlik:** Çalışanların ücretleri ve diğer mali hakları zamanında ve eksiksiz olarak ödenir; çalışanların sosyal güvenlik kayıtları ve yasal bildirimleri mevzuata uygun şekilde gerçekleştirilir.
- **Kadın çalışanlar ve özel korunma gerektiren çalışanlar:** Terminal Kullanıcıları, mevzuat uyarınca sağlanması gereken emzirme odası, kreş ve benzeri hizmetleri temin eder. Gece çalışması veya özel risk içeren çalışma düzenlerinde, risk değerlendirmesi sonuçlarına göre güvenli ulaşım, uygun vardiya planlaması ve gerekli diğer koruyucu tedbirler sağlanır.

Fraport TAV tarafından gerekli görülmesi hâlinde Terminal Kullanıcıları, etik davranış, insan hakları, çalışan hakları ve işgücü standartlarına ilişkin faaliyetleriyle bağlantılı taahhüt ve beyanları sunmak; kendi sorumlulukları altında bulunan yüklenici, alt yüklenici, taşeron, tedarikçi ve diğer üçüncü taraflardan da eşdeğer taahhütleri temin etmekle yükümlüdür.

4.11.2.1 Çalışan Geri Bildirimleri ve Şikâyet Mekanizmaları

Terminal Kullanıcıları, kendi çalışanları ile faaliyetleri kapsamında görevlendirdikleri yüklenici, alt yüklenici, taşeron, tedarikçi ve diğer üçüncü taraf çalışanlarının şikâyet, talep, ihbar ve geri bildirimlerini iletebilecekleri erişilebilir ve etkin bir mekanizma oluşturmak ve işletmekle yükümlüdür.

Söz konusu mekanizmanın; çalışanların kolaylıkla erişebileceği, gizliliği koruyan, mümkün olduğu ölçüde anonim bildirim yapılmasına imkân veren, misillemeyi yasaklayan ve başvuruların zamanında değerlendirilerek başvuru sahibine uygun geri bildirim verilmesini sağlayan bir yapıda olması esastır.

Terminal Kullanıcıları, çalışanların Fraport TAV tarafından duyurulan güncel şikâyet, geri bildirim ve ihbar kanallarına erişimini engelleyemez; anonim başvuru imkânı bulunan kanallar dâhil olmak üzere bu kanalların kullanımına ilişkin bilgilendirmeyi çalışanlarına ve ilgili üçüncü taraf çalışanlarına sağlar.

Terminal Kullanıcıları, kendi faaliyetleriyle bağlantılı bildirimlerin incelenmesi ve değerlendirilmesi sürecinde Fraport TAV ile iş birliği yapmak; talep edilen bilgi, belge, kayıt ve açıklamaları gizlilik ve kişisel verilerin korunması ilkelerine uygun şekilde sunmak ve gerekli düzeltici tedbirleri uygulamakla yükümlüdür.

4.11.2.2 Cinsiyete Dayalı Şiddet ve Tacize İlişkin Yükümlülükler

Terminal Kullanıcıları, cinsiyete dayalı şiddet ve taciz, cinsel taciz, cinsel sömürü, istismar ve benzeri uygunsuz davranışlara karşı sıfır tolerans yaklaşımı benimsemek ve bunların önlenmesi, bildirilmesi ve ele alınmasına yönelik gerekli idari ve organizasyonel tedbirleri almakla yükümlüdür.

Bu kapsamda Terminal Kullanıcıları:

- Yetki ve sorumlulukları açıkça tanımlanmış bir GBVH İrtibat Kişisi belirler ve iletişim bilgilerini çalışanlarına duyurur.
- Yardım, acil destek, ihbar ve şikâyet kanallarına ilişkin bilgilerin çalışanların erişebileceği alanlarda görünür olmasını sağlar.
- Kendi eğitim ve bilgilendirme materyallerinin bulunmaması hâlinde, Fraport TAV tarafından hazırlanan sunum, broşür ve diğer farkındalık materyallerini kullanabilir ve faaliyet alanlarında erişilebilir biçimde bulundurur.
- GBVH bildirimlerinin gizlilik, güvenlik, ayrımcılık yapmama ve misilleme yasağı ilkeleri çerçevesinde ele alınmasını sağlar; olaydan etkilenen kişinin haklarını ve güvenliğini önceliklendirir.
- Yürütülen inceleme, bildirim ve düzeltici faaliyet süreçleri, ilgili kişinin gizliliği ve kişisel verilerin korunması gözetilerek gerçekleştirilir.

4.11.3 Tesadüfen Bulunan Kültürel Varlıklara İlişkin Sorumluluklar

Terminal kullanıcıları, faaliyetlerini yürütürken ya da saha çalışmaları sırasında, kültürel varlık bulmaları halinde Fraport TAV *Kültürel Mirası Koruma Planı*nda tanımlandığı şekilde hareket etmekle yükümlüdür.

4.12 Bilgi Güvenliği, Gizlilik, Kişisel Verilerin ve Dijital Varlıkların Korunması

Terminal Kullanıcıları; faaliyetleri kapsamında kullandıkları, eriştikleri veya işledikleri bilgi, belge, veri ve bilgi sistemlerinin gizliliğini, bütünlüğünü ve erişilebilirliğini korumak; yürürlükteki mevzuata, kişisel verilerin korunmasına ilişkin düzenlemelere ve Fraport TAV tarafından yayımlanan bilgi güvenliği, siber güvenlik, gizlilik ve kişisel verilerin korunmasına ilişkin politika, prosedür, talimat ve diğer düzenlemeler ile bilgi güvenliği, siber güvenlik vb. bakımından Fraport TAV'ın uluslararası standartlar, finansman sözleşmeleri veya yetkili kamu otoritelerinin gereklilikleri doğrultusunda uygulamaya koyduğu makul teknik ve idari tedbirlere uygun hareket etmekle yükümlüdür.

Terminal Kullanıcıları ayrıca bu bilgi varlıklarının yetkisiz erişim, kayıp, değişiklik, ifşa veya kötüye kullanımına karşı gerekli koruma tedbirlerini de almalıdır.

4.12.1 Bilgi Sistemlerinin Kullanımı

Terminal Kullanıcıları, Fraport TAV'a ait veya Fraport TAV tarafından kullanımına izin verilen bilgi sistemleri, elektronik haberleşme altyapısı, ağlar, yazılımlar ve diğer bilişim kaynaklarını yalnızca kendilerine tanınan yetkiler kapsamında ve kullanım amacı doğrultusunda kullanır.

Bilgi sistemlerinin güvenliğini, bütünlüğünü veya sürekliliğini olumsuz etkileyebilecek herhangi bir işlem yapılamaz. Fraport TAV'ın önceden yazılı onayı olmaksızın bilgi sistemlerine, ağ altyapısına veya teknolojik ekipmanlara müdahalede bulunulamaz ya da yetkisiz bağlantı gerçekleştirilemez.

4.12.2 Gizlilik

Terminal Kullanıcıları, faaliyetleri kapsamında edindikleri ticari, teknik, operasyonel, güvenliğe ilişkin veya diğer gizli nitelikteki bilgi ve belgeleri, yürürlükteki mevzuat ve ilgili sözleşmeler saklı kalmak kaydıyla, yalnızca faaliyet amacı doğrultusunda kullanabilir; Fraport TAV'ın önceden yazılı onayı olmaksızın üçüncü kişilerle paylaşamaz, açıklayamaz veya amacı dışında kullanamaz.

Bu yükümlülük, Terminal Kullanıcısının terminaldeki faaliyetinin sona ermesinden sonra da devam eder.

4.12.3 Kişisel Verilerin Korunması

Terminal Kullanıcıları, faaliyetleri kapsamında işledikleri kişisel verileri 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu başta olmak üzere yürürlükteki ilgili mevzuata uygun olarak işler; kişisel verilerin güvenliğini sağlamak amacıyla gerekli teknik ve idari tedbirleri alır.

Terminal Kullanıcıları, Fraport TAV tarafından paylaşılan veya terminal faaliyetleri kapsamında erişilen kişisel verileri yalnızca işleme amacı doğrultusunda kullanabilir; yetkisiz kişilere açıklayamaz, amacı dışında işleyemez veya üçüncü kişilere aktaramaz.

Terminal Kullanıcıları, Fraport TAV'ın talebi üzerine kayıtlarında bulunan kişisel verileri, 6698 sayılı Kanun ve ilgili mevzuata uygun şekilde FTA'ya aktaracak; bu kapsamda gerekli aydınlatma yükümlülüklerini yerine getirecek, aktarımın hukuki sebebini sağlayacak ve gerektiği hallerde açık rızaları temin ederek diğer tüm teknik ve idari tedbirleri alacaktır.

4.12.4 Kritik Altyapının Korunması

Terminal Kullanıcıları, Antalya Havalimanı'nın kritik altyapı niteliğini dikkate alarak faaliyetlerini bu doğrultuda yürütmekle yükümlü olup terminal operasyonlarının yürütülmesi bakımından kritik

öneme sahip altyapılar, fiziksel tesisler, teknik sistemler, bilgi sistemleri, haberleşme altyapısı, güvenlik sistemleri ve diğer kritik tesis/varlıkların güvenliğini, bütünlüğünü ve sürekliliğini tehlikeye düşürebilecek, çalışmasını kesintiye uğratabilecek veya performansını olumsuz etkileyebilecek herhangi bir fiil veya davranışta bulunamaz.

Bu kapsamda Terminal Kullanıcıları; Teknik odalar, sistem odaları, şaftlar, pano odaları, kablo kanalları ve benzeri kritik altyapı alanlarına yetkisiz olarak giremez veya müdahalede bulunamaz, CCTV sistemleri, erişim kontrol sistemleri, alarm sistemleri, haberleşme altyapısı ve diğer güvenlik sistemlerinin çalışmasını engelleyemez, görüş alanını kapatamaz, yerini değiştiremez veya bu sistemlere yetkisiz müdahalede bulunamaz.

Terminal Kullanıcıları, kritik altyapıyı etkileyebilecek herhangi bir arıza, hasar, yetkisiz müdahale, risk, zafiyet veya olayı gecikmeksizin Fraport TAV'a bildirir.

4.12.5 Yetkisiz Donanım, Yazılım ve Ağ Bağlantıları

Terminal Kullanıcıları, Fraport TAV'ın önceden yazılı onayı olmaksızın terminal bilgi sistemlerine, elektronik haberleşme altyapısına veya ağlarına herhangi bir donanım, yazılım, cihaz, taşınabilir medya veya benzeri teknolojik bileşeni bağlayamaz, kuramaz, değiştiremez veya devre dışı bırakamaz.

Bilgi güvenliğini, sistem bütünlüğünü veya terminal operasyonlarının sürekliliğini tehlikeye düşürebilecek nitelikte yetkisiz donanım, yazılım, mobil cihaz, taşınabilir medya veya ağ bağlantılarının kullanılması yasaktır.

4.12.6 Görüntü, Kayıt ve Sosyal Medya Kullanımı

Terminal Kullanıcıları, terminal içerisinde elde ettikleri fotoğraf, video, ses kaydı, kamera görüntüsü, ekran görüntüsü, drone çekimi veya diğer kayıtları; yürürlükteki mevzuat ve Fraport TAV düzenlemelerine aykırı şekilde kaydedemez, çoğaltamaz, paylaşamaz veya yayımlayamaz.

Kişisel kullanım amaçlı ve genel görünüm niteliğindeki çekimler, güvenlik, mahremiyet ve kişisel veri kurallarına aykırı olmamak kaydıyla serbesttir ancak Fraport TAV'ın sorumluluk alanlarında ticari amaçlı fotoğraf, video, film, reklam, tanıtım, basın veya benzeri çekimler Fraport TAV'ın önceden yazılı onayı olmaksızın gerçekleştirilemez.

Terminal operasyonları, güvenlik, kritik altyapı, güvenlik kontrol noktaları, X-ray süreçleri, kontrol odaları, teknik altyapı, sistem odaları, kartlı geçiş sistemleri ve diğer kritik güvenlik unsurlarına ilişkin çekimler, kişilerin açık rızası olmaksızın gerçekleştirilen yakın plan görüntü veya ses kayıtları, kişisel verilerin korunmasına veya özel hayatın gizliliğine aykırılık teşkil eden kayıtlar, terminal operasyonlarını, yolcu akışını veya güvenlik uygulamalarını aksatacak şekilde gerçekleştirilen çekim ve kayıtların oluşturulması veya sosyal medya platformları, dijital mecralar dahil herhangi bir yerde paylaşılması yasaktır.

4.12.7 Yapay Zekâ ve Dijital Teknolojilerin Kullanımı

Terminal Kullanıcıları, faaliyetleri kapsamında elde ettikleri gizli bilgiler, kişisel veriler, terminal operasyonlarına ilişkin bilgiler veya kritik altyapıya ilişkin verileri, Fraport TAV'ın önceden yazılı onayı bulunmadıkça kamuya açık yapay zekâ sistemlerine, üretken yapay zekâ uygulamalarına veya benzeri dijital platformlara aktaramaz, yükleyemez veya bu sistemlerde işleyemez.

Yapay zekâ veya benzeri teknolojilerin kullanımı, bilgi güvenliğini, gizliliği, kişisel verilerin korunmasını veya terminal operasyonlarının güvenliğini tehlikeye düşürecek şekilde gerçekleştirilemez.

4.12.8 Bulut Hizmetleri ve Dijital Platformlar

Terminal Kullanıcıları, terminal faaliyetleri kapsamında elde ettikleri gizli bilgiler, kişisel veriler veya kritik altyapıya ilişkin bilgileri, Fraport TAV'ın yazılı onayı olmaksızın üçüncü taraf bulut depolama hizmetlerinde veya dijital paylaşım platformlarında depolayamaz ya da paylaşamaz.

4.12.9 İhlallerin Bildirimi

Terminal Kullanıcıları; bilgi güvenliğini, gizliliği, kişisel verilerin korunmasını veya terminalin kritik altyapısını etkileyen ya da etkileme ihtimali bulunan her türlü olay, ihlal, zafiyet, veri kaybı, yetkisiz erişim, siber güvenlik olayı veya benzeri durumu gecikmeksizin Fraport TAV'a bildirir.

Terminal Kullanıcıları, bu kapsamda Fraport TAV tarafından olayın etkilerinin önlenmesi veya sınırlandırılması, olayın incelenmesi, delillerin korunması, sistemlerin güvenliğinin sağlanması ve normal operasyonun yeniden tesis edilmesi amacıyla verilen makul ve mevzuata uygun talimatları gecikmeksizin yerine getirmek, gerekli bilgi ve belgeleri sağlamak ve her türlü iş birliğini göstermekle yükümlüdür.

4.13 Etik ve Uyum Yükümlülükleri

Terminal Kullanıcıları faaliyetlerini yürütürken yürürlükteki mevzuata, dürüstlük, tarafsızlık, şeffaflık, hesap verebilirlik, profesyonellik ve etik iş yapma ilkelerine uygun hareket edecek olup Fraport TAV'ın yürürlükte bulunan ve faaliyet süresi içerisinde yürürlüğe girebilecek *Etik Kuralları, Davranış İlkeleri, Uyum Politikaları, Yolsuzlukla Mücadele Politikaları, Hediye ve Ağırlama Kuralları, Çıkar Çatışması Kuralları* ve ilgili diğer kurumsal düzenlemelerine uyacağını kabul ve taahhüt eder.

Fraport TAV tarafından gerekli görülmesi hâlinde, Terminal Kullanıcıları etik ve uyum yükümlülüklerine ilişkin makul taahhüt ve beyanları vermek, ayrıca faaliyetleri kapsamında sorumlu oldukları çalışanları, yüklenicileri, alt yüklenicileri, tedarikçileri ve diğer üçüncü kişilerden de aynı nitelikteki taahhüt ve beyanları temin etmekten sorumludur.

4.13.1 Etik ve Uyum Kuralları

Terminal Kullanıcıları; kendi çalışanları, yöneticileri, temsilcileri, yüklenicileri, alt yüklenicileri ve faaliyetleri kapsamında görevlendirdikleri diğer kişiler;

- rüşvet, yolsuzluk, usulsüz menfaat sağlama, kolaylaştırma ödemesi, komisyon veya görevin kötüye kullanılması niteliğindeki hiçbir fiil veya davranışta bulunamaz,
- görevlerinin tarafsız ve objektif şekilde yerine getirilmesini etkileyebilecek herhangi bir çıkar çatışmasına sebebiyet veremez; ortaya çıkan veya çıkma ihtimali bulunan çıkar çatışmalarını gecikmeksizin Fraport TAV'a bildirir,
- yolcular, diğer Terminal Kullanıcıları, tedarikçiler, hizmet sağlayıcılar veya diğer üçüncü kişilerden görevlerinin ifasını etkileyebilecek nitelikte hediye, bahşiş, menfaat, indirim, ayrıcalık veya ekonomik değer taşıyan herhangi bir avantaj talep edemez veya kabul edemez,
- hiçbir türlü ayrımcılık, taciz, zorbalık, misilleme veya insan onurunu zedeleyici davranışlarda bulunamaz veya bu tür davranışlara müsamaha gösteremez,
- yürürlükteki ulusal ve uluslararası yaptırım düzenlemelerine, yolsuzlukla mücadele ve uyum kurallarına aykırı faaliyetlerde bulunamaz,
- Fraport TAV'ın kurumsal itibarını, güvenilirliğini veya terminal operasyonlarına duyulan güveni zedeleyebilecek davranışlardan kaçınır.

Terminal Kullanıcıları, çalışanlarının ve faaliyetleri kapsamında görevlendirdikleri üçüncü kişilerin etik ve uyum yükümlülükleri konusunda bilgilendirilmesini ve gerekli eğitimlerin verilmesini sağlamakla yükümlüdür.

4.13.2 Ulusal ve Uluslararası Yaptırımlara Uyum Yükümlülüğü

Terminal Kullanıcıları; faaliyetlerini yürürlükteki ulusal mevzuat ile Birleşmiş Milletler (UN), Avrupa Birliği (EU), Amerika Birleşik Devletleri Yabancı Varlıkları Kontrol Ofisi (OFAC), Birleşik Krallık Mali Yaptırımlar Uygulama Ofisi (OFSI) ve ilgili diğer yetkili otoriteler tarafından uygulanan yaptırım rejimlerine aykırı olmayacak şekilde yürütmekle yükümlüdür.
Terminal Kullanıcıları, faaliyetleri kapsamında yaptırım listelerinde yer alan kişi, kuruluş veya ülkelerle, Fraport TAV'ın hukuki, finansal, operasyonel veya itibari risk altına girmesine neden olabilecek nitelikte ilişki kuramaz veya bu kişi ya da kuruluşlardan doğrudan ya da dolaylı şekilde yararlanamaz.
Terminal Kullanıcıları; kendileri, ortaklık yapıları, yönetim organları, faydalanıcıları, faaliyetleri kapsamında görevlendirdikleri yükleniciler, alt yükleniciler veya diğer üçüncü kişiler bakımından yaptırım riski doğurabilecek bir durumun ortaya çıkması hâlinde durumu gecikmeksizin Fraport TAV'a bildirir.
Terminal Kullanıcıları, Fraport TAV'ın uluslararası finansman yükümlülükleri, kurumsal uyum programları veya uluslararası standartlar kapsamında talep edeceği ilave uyum tedbirlerine uygun hareket etmekle yükümlüdür.
Fraport TAV, yaptırım uyumunun değerlendirilmesi amacıyla Terminal Kullanıcılarından makul bilgi ve belge talep edebilir. Terminal Kullanıcıları bu talepleri gecikmeksizin yerine getirmekle yükümlüdür.
Terminal Kullanıcılarının işbu madde hükümlerine aykırı hareket etmesi veya Fraport TAV bakımından hukuki, finansal, operasyonel ya da itibari risk oluşturabilecek bir yaptırım riskinin ortaya çıkması hâlinde, Fraport TAV ilgili mevzuat, sözleşme hükümleri ve işbu Terminal Kullanım Kuralları kapsamında gerekli tedbirleri almaya yetkilidir.

5. SORUMLULUK

Terminal Kullanıcıları; kendi personeli, yöneticileri, temsilcileri, yüklenicileri, alt yüklenicileri, tedarikçileri, hizmet sağlayıcıları, danışmanları, ziyaretçileri ve faaliyetleri kapsamında yararlandıkları diğer üçüncü kişilerin işbu Kurallar ile ilgili referans dokümanlara aykırı fiil, davranış ve ihmallerinden de sorumludur.

5.1 Zararların Giderilmesi

Terminal Kullanıcıları, kendi kusurlarından veya sorumluluk alanlarındaki kişilerin fiil ve davranışlarından kaynaklanan ve Fraport TAV'a, diğer Terminal Kullanıcılarına, yolculara veya üçüncü kişilere verilen zararlardan ilgili kişi (varsa) ile müteselsilen sorumludur.

Terminal Kullanıcıları, faaliyetleri nedeniyle terminal tesisleri, ortak kullanım alanları veya terminal altyapısında meydana gelen hasarları gecikmeksizin Fraport TAV'a bildirir.

5.2 Fraport TAV'ın Sorumluluğu

İşbu Terminal Kullanım Kuralları, Fraport TAV bakımından yürürlükteki mevzuat veya ilgili sözleşmeler uyarınca açıkça üstlenilmemiş herhangi bir sorumluluk doğuracak şekilde yorumlanamaz.

Fraport TAV tarafından terminal operasyonlarının emniyetli, güvenli ve kesintisiz şekilde yürütülmesi amacıyla alınan makul operasyonel tedbirler nedeniyle, Terminal Kullanıcılarının uğrayabileceği dolaylı zararlar veya ticari kayıplardan Fraport TAV sorumlu tutulamaz. Bu hüküm, Fraport TAV'ın ağır kusuru veya kastından kaynaklanan sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

5.3 Kamu Otoritelerinin Yetkileri

İşbu Terminal Kullanım Kuralları kapsamında Fraport TAV tarafından kullanılan yetkiler, yetkili kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve denetim yetkilerini ortadan kaldırmaz veya sınırlandırmaz.

Terminal Kullanıcıları, yetkili kamu kurum ve kuruluşlarının karar ve talimatlarına da uymakla yükümlüdür ve bu kapsamda doğan her türlü idari, hukuki ve cezai sorumluluk kendilerine aittir.

5.4 Uygunsuzlukların Giderilmesi ve Masrafların Tahsili

İşbu Terminal Kullanım Kuralları'nın ihlali hâlinde Fraport TAV; ilgili mevzuat, sözleşme hükümleri ve diğer hakları saklı kalmak kaydıyla, uygunsuzluğun giderilmesini talep edebilir, gerekli operasyonel tedbirleri alabilir ve yetkili kamu kurum ve kuruluşlarını bilgilendirebilir.

Terminal Kullanıcılarının, Fraport TAV tarafından giderilmesi talep edilen uygunsuzluğu bildirilen süre içerisinde gidermemesi veya gecikmenin terminal operasyonları, emniyet, güvenlik ya da can ve mal güvenliği bakımından risk oluşturması hâlinde, Fraport TAV gerekli tedbirleri doğrudan alabilir veya üçüncü kişilere aldırabilir. İlgili mevzuat ve sözleşme hükümleri saklı kalmak kaydıyla, bu kapsamda yapılan makul, belgelenebilir ve doğrudan ilgili tüm giderler ile bunlara bağlı masraflar sorumluluğu bulunan Terminal Kullanıcısından talep edilebilir. Fraport TAV tarafından bu kapsamda tedbir alınması, Terminal Kullanıcısının işbu Kurallar kapsamındaki sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

5.5 Tazmin ve Rücu

Terminal Kullanıcılarının veya sorumlu oldukları tarafların işbu Kurallara aykırı fiil veya ihmali nedeniyle Fraport TAV'ın üçüncü kişilere, yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına veya diğer Terminal Kullanıcılarına karşı hukuken sorumlu tutulması ya da herhangi bir ödeme yapmak zorunda kalması hâlinde, ilgili mevzuat ve sözleşme hükümleri saklı kalmak kaydıyla Fraport TAV'ın sorumluluğu bulunan Terminal Kullanıcısına rücu hakları saklıdır. Acil durumlarda zararın azaltılması, önüne geçilmesi vb. amaçlarla gerçekleştirilen eylemler, bu maddenin istisnası kabul edilebilir.