

FRAPORT TAV
ANTALYA TERMİNAL İŞLETMECİLİĞİ A.Ş.



ETİK DAVRANIŞ KURALLARI
(Ethical Code of Conduct)

Prepared by	Controlled by	Approved by	Approved by
Quality Manager-LCO	Quality Manager	General Manager	General Manager

İçindekiler

ÖNSÖZ : Üst Yönetim Mesajı

1. UYGULAMA FELSEFESİ, KAPSAM, POLİTİKA.....	5
1.1. Kapsam.....	5
1.2. Politikamız.....	5
2. KURUMSAL SORUMLULUKLARIMIZ	5
2.1. Kanunlara, Yönetmeliklere, Kabul Edilmiş Standartlara, Kılavuzlara ve İlkelere Uyumluluk	5
2.2. Etik Davranış Standartlarımız	5
2.3. İnsan Haklarına Uyum	6
2.3.1.Genel Kabuller	6
2.3.2.Farklılıklara Saygı	6
2.3.3.Cinsel Odaklı İhlal ve Taciz (GBVH)	6
2.3.4.Fırsat Eşitliği ve Eşit Muamele	7
2.4. Çevreyi Koruma.....	8
3. İŞ ORTAĞI OLARAK SORUMLULUKLARIMIZ	8
3.1. Yolsuzlukları Önleme.....	8
3.2. Hediye ve Davetler	8
3.3. Çıkar çatışması	9
3.4. Bağış ve Sponsorluklar	9
3.5. Adil ve Serbest Rekabet Koşullarına Saygı	9
3.6. İş Ticari Sırlar ve Haksız Ticaretten Kaçınma.....	10
3.7. Para Aklama ve Terörizmi Finanse Etmekten Kaçınma.....	10
4. İŞYERİ OLARAK SORUMLULUKLARIMIZ.....	10
4.1. Çalışan İletişimi	10
4.2. İş Sağlığı ve Güvenliği Uygulamaları.....	10
4.3. Bilgi Gizliliğini Koruma.....	11
4.3.1.Personel Bilgilerinin Korunması.....	11
4.3.2.Bilgi Bütünlüğü ve Şirket Sırları	11
4.4. Sosyal Medya İletişimini Yürütme.....	11
4.5. Varlıkları Koruma	12

5. ÇALIŞAN DESTEK PROGRAMIMIZ	12
5.1. Uyumluluk Danışmanlığı	12
5.2. Hata ve Kural İhlalleri İle Başa Çıkma	12
5.3. Uyumsuzluk Bildirim ve Raporlama Kanalları	13

ÖNSÖZ

Değerli Fraport TAV Ailesi,

Kuruluşumuz, dünya standartlarına uygun terminal hizmetlerini müşteri odaklı anlayışıyla sunarak Avrupa'nın en çok yolcu ağırlayan en iyi terminallerden birisi olmuştur. Bu başarı yüksek bilgi, beceri ve şirket değerlerine sahip çalışanlarına aittir.

Sürdürülebilir başarı ancak iş hayatında yasalara, prosedürlere ve etik ilkelere uygun hareket ederek sağlanabilir.

Fraport TAV, bütün faaliyetlerinde doğal kaynakları koruyarak ve etkin kullanarak sürdürülebilir yönetim sergiler. Aynı zamanda insan hakları ve Uluslararası Çalışma Örgütü'nün (ILO) temel standartlarına uymayı şirketin kurumsal prensibi olarak kabul eder.

Fraport TAV çalışanları; **bağlılık, adil olma, güvenilirlik ve müşteri odaklılık** temelleri üzerine kurulu değerlerine her zaman sadık davranır.

Fraport TAV Yönetiminin temel sorumluluklarından birisi çalışanların başarı potansiyelini geliştirmektir.

Bu doküman, Etik Davranış Standartlarımızı tüm iş ortaklarımıza ve çalışanlarımıza kolay, erişilir bilgiler sunmak işlevleri yanında, kurumsal sorumluluklar ile iş ortağı ve işyeri sorumluluklarımızı da belirtmek amacıyla hazırlanmıştır.

Bu doküman, elektronik ortamda erişilebilir şekilde tüm kullanıcılara sunulmaktadır.

1. KAPSAM, POLİTİKA

1.1 Kapsam

Etik Davranış Kuralları uluslararası düzenlemeler, mevcut yasalar, sözleşme şartları ile şirket prosedürleri ve talimatlarını kapsar.

Etik Davranış Kuralları tüm Fraport TAV çalışanları ve iş ortakları için bağlayıcı niteliktedir.

Bütün yöneticiler, Etik Davranış Kurallarını şirket içerisinde yaygınlaştırmaktan ve uygunluğun sağlanmasından sorumludur. Bu anlamda yöneticiler rol model olma sorumluluğuna sahiptir.

1.2 Politikamız

Uyumluluk politikamız; Yönetim Sistemleri Politikası ile entegre edilmiş olup “Çalışanlarımız ve iş ortaklarımız ile yasalara, düzenlemelere, iç prosedürlere, kabul edilmiş standartlara ve etik davranış kurallarına uymak” şeklinde kamu oyuna duyurulmuştur. Politikamız tüm çalışanlarımızın uymakla yükümlü olduğu temel prensipleri tanımlar.

2. KURUMSAL SORUMLULUKLARIMIZ

2.1 Kanunlara, Yönetmeliklere, Kabul Edilmiş Standartlara, Kılavuzlara ve İlkelere Uyumluluk

Fraport TAV ekonomik, ekolojik ve sosyal konularda sorumluluk olarak daima yasa ve düzenlemelere uygun bir hareket tarzı benimser. Bu çerçevede, Birleşmiş Milletler (BM) Küresel İlkeler Sözleşmesi, BM 2030 gündemi ve Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri, BM Evrensel İnsan Hakları Beyannamesi ve Uluslararası Çalışma Örgütü'nün (ILO) temel çalışma standartları gibi uluslararası kabul görmüş standartlara, düzenlemelere ve ilkelere bağlıyız. Tüm ulusal yasalara uymayı taahhüt ediyoruz.

2.2 Etik Davranış Standartlarımız

Fraport TAV çalışanları Etik Davranış Kurallarına aykırı davranışlarda bulunmaz, tüm çalışanlarımız bu kuralları her türlü iş ilişkilerinde temel prensip olarak kabul eder.

Şirketimizin etik davranış standartları aşağıda sıralanmıştır. Tüm çalışanlarımız istisnasız bu kurallara uyum sağlar.

- a) Şirket çıkarlarına bağlı olmak,
- b) Çıkar çatışmasına girmemek,
- c) Hediye, davet ve ağırlama kurallarına uymak,
 - Değeri **50 EUR**’ dan fazla olan hediyeleri onaysız olarak almamak veya vermemek.
 - Temsil-ağırlama için belirlenen limitleri onaysız olarak aşmamak : **Türkiye: 50 EUR, EU Bölgesi: 100 EUR, Diğer: 100 USD**
 - Bedeli ödenmeyen seyahat veya lüks eğlence daveti kabul etmemek ya da lüks eğlence faturalarını beyan etmemek.
- d) Rüşvet, yolsuzluk, hırsızlık, dolandırıcılık, zimmete para geçirme gibi yüz kızartıcı olaylara karışmamak.
- e) İkinci iş onayı almadan ikinci işte çalışmamak.
- f) Ayrımcılık yapmamak.

- g) İşyerinde mobbing yapmamak.
 - h) Yönetim otoritesini kötüye kullanmamak.
 - i) Çalışan olarak iş yerinde siyasi parti propagandası yapmamak, şirket olarak siyasi partilere maddi destek vermemek.
 - j) Şirket varlıklarını kötüye kullanmamak.
 - k) Bilgiyi korumak-şirket gizliliğine uymak, şirket sırlarını sızdırmamak.
 - l) İş arkadaşları arasında cinsel içerikli davranış sergilememek veya sosyal mecrada veya diğer mecralarda uygunsuz mesajlar göndermemek.
 - m) Şirketin temsil edildiği yerlerde kurumsal politika ve görüşler dışında beyan vermemek, şirketteki ünvanı doğru kullanmak,
- Şirketimizin etik davranış standartlarıdır.**

2.3 İnsan Haklarına Uyum

Şirketimiz insan haklarını geliştirme konusunda önemli sorumluluklar üstlenir. Uluslararası kabul görmüş insan hakları yasalarına saygı duyar, yasal gerekliliklere uyma sorumluluğunu temel görev olarak kabul eder ve ticari faaliyetleri sırasında insan hakları ihlallerinden kaçınır.

2.3.1 Genel Kabuller

Şirketimiz çalışanlarının, tedarikçi çalışanlarının insan haklarına saygı duyar, korumak için tüm düzenlemeleri yapar, tedbirleri alır.

Şirketimiz aşağıdaki sorumlulukları vazgeçilmez olarak kabul eder:

- Fraport TAV çocuk işçiliğini (18 yaşından küçükler) reddeder.
- Çalışma ortamında her türlü zorla çalıştırmanın yanı sıra her türlü kölelik veya köle benzeri uygulamalar, kulluk veya diğer tahakküm veya baskı biçimlerini kesinlikle reddeder.
- Örgütlenme özgürlüğüne ve bundan kaynaklanan toplu pazarlık hakkına, ulusal yasalar çerçevesinde genel çalışma koşullarını düzenleme hakkına saygı duyar.
- Uygun ücret vermeyi garanti eder, dönemsel belirlenen asgari ücret altında ödeme yapılmaz
- Fraport TAV'da tazminat hiçbir koşulda geçerli yasal asgari standartlardan daha düşük olamaz.
- Çalışma saatleri, ücretli izin ve resmi tatillerde ilgili yasal hükümlere ve yürürlükteki meslek standartlarına uymayı taahhüt eder.

2.3.2 Farklılıklara Saygı

Açık fikirli bir şirket olarak iş gücümüzün çeşitliliğine değer veriyoruz. Bu da farklı bakış açılarının ve deneyimlerin işimize yansımaları sağlıyor. Günlük hayatta yaşanan bu çeşitlilik ile müşterilerimizle birlikte onlar için yenilikçi çözümler geliştirebiliyoruz. Çalışanlarımızın çeşitliliğinin takdir edilmesi ve tanınması, Fraport TAV'ın her alandaki başarılarına büyük katkı sağlamaktadır.

2.3.3 Cinsel Odaklı İhlal ve Taciz (GBVH)

Kuruluş kadın çalışanlara karşı fiziksel ve duygusal kaba davranış, cinsel taciz yapılmasını yasaklar, bu tür ihlalleri yapanlar Disiplin Prosedürü kapsamında Etik Komite tarafından sorgulanır. Kuruluş GBVH şartlarını değerlendirirken Uluslararası Finans Kuruluşu (IFC) ve Avrupa İmar ve kalkınma bankası (EBRD) ortak performans standartlarını referans alır.

GBVH önleyici tedbirleri alınması şirketin İş Sağlığı ve Güvenliği performansını arttırdığı gibi, çalışan motivasyonunu sağlar. Şirketin marka değerinin artmasını sağlar.

GBVH önlemek üzere aşağıdaki tedbirler alınır:

- Fraport TAV’ da kadın çalışan sayısının artırılması, kadınların mesleki olarak güçlendirilmesi için insan kaynakları politikası gözden geçirilir, karar verici pozisyonlarda daha fazla kadın çalışanların yer alması sağlanır.
- Önemeye yönelik taahhütlerin ve politikaların uygulanmasını sağlama sorumluluğu verilen yetkilendirilmiş üst düzey sorumlular atanır (CMS Müdürü atanmıştır). Bu sorumluların tedricilerde ve alt yüklenicilerde de atanmış olması beklenir, olmadığı durumlarda ana işveren düzenlemeleri geçerli olur.
- Kuruluşun çevresel-sosyal yönetim dokümanlarında kadın çalışanlara yapılacak taciz ve duygusal davranış ihlallerini önlemeye yönelik politikalar belirlenir.
- Çalışanlar için anonim, gizli, kolay erişilir şikayet bildirim sistemi kurulur (Ref: BKMS)
- Hiçbir görsel ya da tanıtım materyalinde kadın cinselliğini öne çıkaran fotoğraf ve kavramlar kullanılmaz.
- Fraport TAV çalışanlara danışmanlık eder, yönlendirme ve destek sistemleri geliştirir, en yüksek seviyede izleme sistemi kurulur. Birebir görüşmeler, izleme ve denetim yapılır.
- Özellikle farkındak eğitimleri alınır, eğitim ihtiyaç planlamasında kadın örgütleri ile işbirliği yapılır.
- Personel seçiminde geçmiş bilgilerinde disiplin suçu araştırması yapılarak istihdam edilir.
- Tedarikçi ve alt yüklenici seçme süreçlerinde kuruluşların etik davranış kuralları ile ilgili politikaları, geçmiş değerlendirmesi göz önüne alınır. Bu amaçla üçüncü taraf değerlendirmesi sisteminden yararlanılır.
- Cinsel tacizi önlemek amacıyla risk değerlendirmesi yapılır. Riskli faaliyet alanları yoğun erkek çalışanların daha az sayıda kadın çalışan işler olduğu dikkate alınır.
- Kadın ve erkek inşaat işçileri için güvenli, emniyetli ve ayrı konaklama alanları sağlanır.
- Yoğunlukla erkek işçi çalışan çalışma ortamlarında kilitlenebilir tuvaletler ve erişim yolları da dahil olmak üzere proje alanlarının çevresinde yeterli aydınlatma sağlanır.

2.3.4 Fırsat Eşitliği ve Eşit Muamele

Fraport TAV, iş gücünde çeşitliliği teşvik eder ve her türlü ayrımcılığı reddeder. Karşılıklı takdir ve saygı ilkesi, Fraport TAV kurum kültürünün önemli bir parçasıdır: Fraport TAV, adil, saygılı ve işbirliğine dayalı ilişkileri daima teşvik eder. Adalet duygusu sarsıldığında çalışanların şikayet ve itirazları için bildirim sistemi kurulmuştur.

Aşağıda sıralanan ilkeler eylemlerimizin temelini oluşturur:

- Fraport TAV, insanları etnik, ulusal veya sosyal köken, ırk, renk, cinsiyet, yaş, din veya inanç temelinde ayırt etmemeye, dışlamamaya veya kayırmamaya kararlıdır.
- Anayasal hak olan siyasi faaliyete katılmaya saygı duyulur ancak işyerinde hiçbir şekilde siyasi tartışma, propaganda yapılmaz, siyasi amblem bulundurulamaz,
- Bir çalışan örgütüne üyeliğin kısıtlanması, engellilik veya cinsel yönelime dayalı her türlü ayrımcılık yasaktır.

2.4 Çevreyi Koruma

Kuruluş faaliyetleri sonuçlarının çevre üzerindeki olumsuz etkilerini en aza indirmek için çalışırız. “İklim değişikliği” programları ülkemiz ve dünyadaki tüm gelişmeleri izlemek ve uyumlanmak stratejik amacımızdır.

Çevreye duyarlı prensiplerimiz aşağıdaki şekilde özetlenebilir:

- Faaliyetlerimizi çevreye duyarlı bir şekilde yürütmeyi taahhüt ediyoruz. Çevreyi korumak ve çalışanlarımız için güvenli ve sağlıklı çalışma koşulları sağlamak için çalışıyoruz.
- Çalışanlarımızı doğal kaynakları etkin bir şekilde kullanmaya teşvik ediyoruz.
- Ürün ve hizmet seçiminde ekolojik kriterleri uygulayarak çevre dostu teknolojilerin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması için çalışıyoruz.
- Sorumluluğumuzun bir parçası olarak sera gazı emisyonlarını en etkin şekilde yönetiyoruz. 2050 yılı karbonsuzlaşma hedefimize uygun plan ve projeler üzerinde çalışıyoruz.

3. İŞ ORTAĞI OLARAK SORUMLULUKLARIMIZ

3.1 Yolsuzlukları Önleme

Yolsuzluk, genel olarak emanet edilen gücün kişisel veya özel kazanç için kötüye kullanılması olarak tanımlanır. Yolsuzluk sadece maddi zarara yol açmakla kalmaz, aynı zamanda bir ülkenin ekonomik, siyasi ve sosyal gelişimini de engeller ve nihayetinde bir toplumun temellerini sarsar.

Fraport TAV çalışanları iş ilişkilerinde işlerini kolaylaştırmak ya da kural dışı yollarla yapılmasını sağlamak için rüşvet vermez veya taahhüt edemez, aynı şekilde kendisine rüşvet almaz. Yolsuzluğun hiçbir biçimine müsamaha gösterilmez ve usulsüzlük izlenimi verilmesinden de kaçınır.

Çalışanlarımız, kişisel ya da ailevi çıkarları ile Fraport TAV'ın çıkarlarının çatışabileceği durumlardan kaçınır. Eğer böyle bir çıkar çatışmasının ortaya çıkacağı durumun farkına varılırsa ya da gerçekleşirse ilgili kişi bu durumu yöneticisine bildirmelidir. Eğer çalışan yöneticisiyle irtibata geçmeyi arzu etmiyorsa, Etik Danışmanlık, Uyumluluk Yöneticisi veya “BKMS” online bilgilendirme yollarından birini seçer. Detaylı bilgi için bkz. “Uyumluluk Kılavuzu- Bildirimler”.

3.2 Hediye ve Davetler

Hediye almak-vermek, davet etmek veya davet kabul etmek iş hayatındaki olağan sosyal iletişim biçimlerinin ve kültürün bir parçasıdır. Bununla birlikte, hediye ve davetler uygun olmayan menfaat sağlama veya kabul edilemez nüfuz biçimleri olarak anlaşılabilir. Tüm çalışanlarımız, iş ilişkilerini uygunsuz şekilde etkileyebilecek herhangi bir değerli hediye veya davet teklif etmemeyi veya kabul etmemeyi taahhüt eder.

Hediye ve davetlerde aşağıdaki ilkelere riayet ederiz : Ref. Uyumluluk Kılavuzu madde 4.3.

- **Uygunluk:** Hediye veya davetler yerel geleneklere ve sosyal olarak kabul edilebilir davranışlara uygun olarak nezaket ve takdir jesti olarak yapılabilir, ancak belirlenen limit ve etik kurallara uygun olmalıdır.
- **Ticari faaliyetlerle bağlantı:** Belirli bir ticari kararı etkilemek için bir fayda asla kabul edilemez veya verilemez. Böyle bir etkinin ortaya çıkmasından bile kaçınılmalıdır.
- **Sıklık:** Hediyelerin ve davetlerin verilmesi veya kabulü ara sıra (yılda 2 kez gibi) gerçekleşen durumlarla sınırlı olmalıdır.
- **Kamu görevlileri:** Şirket limitleri ve yasal limitleri aşamaz. Bu tür davet ve hediyeler Uyum Yöneticisi ile koordineli olarak düzenlenmelidir.
- **Dokümantasyon:** Belgelenebilir olmalı, onay süreçlerine uyulmalıdır.

3.3 Çıkar Çatışması

Başarımız, yalnızca Fraport TAV'ın çıkarları doğrultusunda alınan ticari kararlara dayanmaktadır. Çalışanlar, Fraport TAV'ın çıkarlarıyla çatışan kişisel çıkarlar peşinde koşmamalı veya Fraport TAV'ın hakkı olan iş fırsatlarından kişisel olarak yararlanmamalıdır.

Çıkar çatışması : Ref. Uyumluluk Kılavuzu madde 4.2.

Çıkar çatışmaları birçok şekilde ortaya çıkabilir, örneğin tedarikçiler, müşteriler veya iş ortaklarındaki finansal çıkarlar, ikincil istihdam bağlamında veya işteki çalışanlar ve iş ortakları arasındaki kişisel ilişkiler yoluyla.

Bir çıkar çatışması varsa veya olma olasılığı varsa aşağıdaki önlemleri uygulayınız:

- Çıkar çatışması yaşanmaması için önleyici yaklaşım sergilenir, izleme sistemi vardır, yaşanırsa da ne işlemler yapılacağı tanımlıdır.
- Çalışanlar çıkar çatışması durumlarını en kısa sürede yöneticisine veya LCO'ya yazılı olarak bildirmek sorumluluğundadır.

3.4 Bağış ve Sponsorluklar

Sosyal sorumluluk üstleniz. Bölgede güvenilir bir Kuruluş olarak ortak olarak kültür, eğitim, spor, ekolojik ve sosyal konuları teşvik ediyoruz.

Bu konuda aşağıdaki ilkeleri göz önüne alınız:

- Bağış ve sponsorluğu yalnızca dürüstlük gerekliliklerine uygun amaçlar için kullanınız ve gereksiz etki izlenimi vermekten kaçınınız.
- Bağış ve sponsorluklar şeffaf ve net kriterlere göre sosyal sorumluluk anlayışıyla yapılır.

3.5 Adil ve Serbest Rekabet Koşullarına Saygı

Serbest rekabetin korunması, büyüme, gelişme ve istihdam için temel bir gerekliliktir. Fraport TAV, adil rekabet kurallarına saygı gösterir, iş ortaklarına adil davranır. Özgür rekabeti baltalayabilecek anlaşma, mutabakat ya da faaliyetler kesinlikle yasaktır. Fraport TAV rekabete aykırı herhangi bir davranışa müsamaha göstermez.

Serbest rekabet için aşağıdaki ilkeleri göz önüne alınız:

- Rakiplerle özellikle pazar segmentleri, kapasiteler ve/veya müşteriler konusunda yasa dışı anlaşmalar yapmayız.
- Rakiplerle fiyatlar, fiyat bileşenleri, maliyetler veya yatırımlar gibi hassas/stratejik bilgileri değiş tokuş etmeyiz.
- Müşteriler veya tedarikçilerle yasa dışı kısıtlamalar konusunda anlaşmayız ve hiç kimseyi yasa dışı bir şekilde hariç tutmayız.
- İhale prosedürlerini manipüle etmeyiz ve ettirmeyiz.

Yapılmakta olan bir işin yasal şartlara veya iç prosedürlere uyumlu olup olmadığı konusunda Etik Danışmanlık ile daima iletişime geçeriz.

3.6 İç Ticari Sırlar ve Haksız Ticaretten Kaçınma

Şirketin ticari sırlarını hiçbir şekilde paylaşmayız, başka şirketlerin iç bilgilerini elde etmeye çalışmayız. Ticari etik kuralları bizim için temel ilkedir. Genel ekonomi kuralları ve kuramsal bilgileri ile ulusal ve uluslararası belirleyici kurallar bizim için daima geçerlidir.

3.7 Para Aklama ve Terörizmi Finanse Etmekten Kaçınma

Kara para aklama (yasadışı yollardan elde edilen varlıkların yasal ekonomik döngüye gizlice dahil edilmesidir) ve terörün finansmanı (terör faaliyetleri yürütmek için varlık sağlanması) ciddi bir tehdittir ve bu nedenle dünyanın birçok ülkesinde yasaklanmıştır. Bu kapsamda, Fraport TAV, devletlerin kara para aklama ve terörün finansmanı ile mücadelesini destekler, ulusal ve uluslararası ekonomik yaptırımlara uyar. Ticari ilişkiler kurulurken “yasaklı kuruluşlar listesi” kontrol edilir. Herhangi bir şüpheye düşülürse Kolluk Kuvvetlerinin Mali birimlerine bilgi verilir.

4. İŞYERİ OLARAK SORUMLULUKLARIMIZ**4.1 Çalışan İletişimi**

Saygı ilkesi, Fraport TAV değer kültürünün önemli bir bileşenidir. Fraport TAV ruhu içinde birbirimizle adil, saygılı ilişkiler kurarız. Zorbalığın veya sözlü, fiziksel veya cinsel zorlamanın, şiddetin veya tacizin hiçbir biçimine müsamaha göstermeyiz. Irkçı, din temelli ve cinsiyetçi saldırılara müsamaha göstermeyiz.

Misyonumuz çalışanlarımızdan beklentilerimizi tanımlar:

- İşimize, hedeflerimize odaklanırsınız.
- Her ortamda şirketimizin elçileri olursunuz.
- Müşterilerimizin istek ve beklentilerini anlırsınız.
- Sürekli öğrenmeyi ilke ediniz, değişime ve yeniliğe daima açık olursunuz.

4.2 İSG Uygulamaları

İş sağlığı ve güvenliği (İSG), genel kurumsal sorumluluğumuzun kilit bir unsurudur. Fraport TAV,

İSG temel kurallarımız şunlardır:

- Fraport TAV sağlıklı ve güvenli çalışma ortamı sağlar.
- Risk değerlendirmesi yapar ve çalışanları ile paylaşır. Çalışanlar Yüksek Riskli ortamda çalışmama hakkını bilir.
- Tüm çalışanlar İSG kurallarına uyarak örnek davranış sergiler.

Çalışanları kazalardan, işle ilgili sağlık risklerinden ve meslek hastalıklarından korumak için önleyici her türlü tedbiri alır. Fraport TAV koruyucu ekipman, araç-gereç sağlar, eğitimleri verir.

4.3 Bilgi Gizliliğini Koruma ve Şirket Sırları

Fraport TAV, iş ilişkilerinde verilerin ve gizli bilgilerin güvenliğini ve bütünlüğünü iş faaliyetinin temel ilkelerinden biri olarak kabul eder. Fraport TAV yasal gerekliliklere uyar ve çalışanların, müşterilerin, tedarikçilerin ve diğer etkilenen kişilerin kişisel verilerini korur, belirlenmiş süre sonunda imha eder. Ülkemizde geçerli olan 6698 Sayılı Kişisel Verileri Koruma Kanunu hükümlerini aynen uygular.

4.3.1 Personel Bilgilerinin Korunması

“Kişisel veriler”, kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgiyi ifade eder. Kişisel verilerin toplanmasına ve işlenmesine yalnızca belirli bir amaç için izin verilir ve etkilenen kişinin (veri konusunun) veya başka bir yasal dayanağın onayını alır.

Bütün alışanlar aşığıdaki kurallara uyar:

- Kişisel verileri gizli tutacak ve bu tür verileri yalnızca görevlerinin ifası için gerekli olduğu ölçüde iş amaçlı kullanabilir,
- Kişisel verileri izinsiz olarak toplamaktan veya daha fazla işlemekten kaçınmak ve şüphe durumunda veri koruma tavsiyesi alabilir,
- Bilgi işleme amacının ortadan kalkması halinde kişisel verilerin silinmesi sağlanır,
- Bir veri güvenliği ihlali durumunda, amirini ve/veya veri koruma sorumlusunu derhal bilgilendirir.

4.3.2 Bilgi Bütünlüğü ve Şirket Sırları

Bilgi bizim başarımızı belirler. Bu nedenle veri bütünlüğünün korunması, kullanılabilirliği, erişilebilirliği ve bilginin gizliliği hayati önemdedir.

Fraport TAV, iş ilişkilerinde meşru ve korunabilir gizlilik sağlar. İş sırlarının yetkisiz edinim, kullanım ve ifşaya karşı korunması için tüm tedbirleri alır.

4.4 Sosyal Medya İletişimini Yürütme

Müşterilerimiz, alışanlarımız ve kamuoyu ile iletişim kurarken Facebook, LinkedIn, Instagram, Twitter gibi sosyal medya, internet ve iç iletişim platformlarını kullanırız. Dijital alanda da birbirimize adil ve pozitif davranırız. Bunu yaparken, dijital ortamda yayınlanan hiçbir gönderinin geri alınamayacağını bilerek davranırız.

Sosyal medya mecralarında şu tür gönderiler yapmak yasaktır:

- Diğer kişilere karşı ayrımcılık yapmak veya hakaret etmek,
- Anayasa’ya aykırı veya kışkırtıcı mesajlar paylaşmak ya da içeriği yönlendirmek,
- İtibarımıza ve çalışanlarımızın itibarına zarar vermek,
- Grup içindeki barış ortamını tehlikeye atacak içerikler paylaşmak,
- Başkalarının fikri mülkiyetini kötüye kullanmak veya gizli veri veya bilgileri yayınlamak ya da paylaşmak yasaktır.

4.5 Varlıkların Korunması

Fraport TAV etkinlik ve verimlilik bilinciyle çalışır. Bu nedenle kurumsal varlıkların korunması, işteki sorumluluğumuzun ayrılmaz bir parçasıdır. Aynı zamanda bu kurallar müşteriler, iş ortakları veya yolcular tarafından Fraport TAV'a emanet edilen mülkler için de geçerlidir.

Varlıkların korunması için aşağıdaki ilkeler geçerlidir:

- Tüm çalışanlar, Fraport TAV varlıklarını kayıp, hasar ve kötüye kullanımdan korumakla yükümlüdür,
- Ödemelerin serbest bırakılması için tüm ön kontroller ve belge uyumlandırması yapılmalıdır.
- Fraport TAV tarafından sağlanan varlıklar (araç-gereç, teçhizat..), aksi düzenlenmediği sürece yalnızca operasyonel amaçlar için kullanılacaktır,
- Çalışanlar, kendilerine emanet edilen üçüncü şahıs mülküne dikkatle ve özenle davranacaktır.

5. ÇALIŞAN DESTEK PROGRAMIMIZ

Çalışanlarımızın Uyumluluk Yönetim Sistemi kapsamında ihtiyaç duyabilecekleri her türlü bilgi eğitim, danışmanlık desteği için sorumluluklar belirlenmiştir. İlgili kişi ya da mecraların iletişim bilgileri duyurulmuştur.

5.1 Uyumluluk Organizasyonunda Yer Alan Görevliler

Bütün çalışanlar Etik Davranış Kuralları ile ilgili bilgilere her an erişebilir. Uyumluluk ile ilgili her türlü soru Uyumluluk Yöneticisine ve/veya Etik Danışmanlara sorulabilir.

İletişim Bilgileri:

e-mail: etikdanismanlik@antalya-airport.aero

Telefon: 0 242 315 1035-36 ya da dahili 1035-36 iletişim kurulabilir.

Uyumluluk Organizasyonu:

- **Uyumluluk Yöneticisi (LCO):** Kalite Müdürü.
- **Etik Danışmanları:** Kalite Müdürü, Avukat ve İnsan Kaynakları Müdür Yardımcısı.
- **Uyumluk Risk Değerlendirme Komitesi:** Departman/Birim Yöneticileri.
- **Etik Komitesi:** Genel Müdürler, Uyumluluk Yöneticisi, Avukat, İnsan Kaynakları Müdürü, İlgili Departman Yöneticisi.

5.2 Hata ve Kural İhlalleri İle Başa Çıkma

Fraport TAV kurumsal kültürü; bağlılık, güvenilirlik, adil olma ve müşteri odaklılık değerleri ile karakterize edilir. İş yaparken hata meydana gelebilir, bu hataların nedenleri analiz edilir ve düzeltilir. Fraport TAV, hataları cezalandırmaz, hatalardan ders almanın gelişimi sağlamak için bir fırsat olarak kabul eder. Yalnızca hataları değil aynı zamanda kabul edilebilir sınır ve sayıda ihmal de bu kapsamda değerlendirilir.

Çalışanlar yürürlükteki yasalara, Etik Davranış Kurallarına ve şirket içi kurallara uymakla yükümlüdür. **İhlal** durumunda Disiplin Prosedürü ve/veya ilgili yasalar geçerlidir.

5.3 İhlal veya İhlal Şüphesi Bildirimi ve Raporlama

Tüm çalışanlarımızın sorumluluk bilinciyle ve Etik Davranış Kuralları'nda belirtilen ilkeler doğrultusunda hareket etmesi beklenir. Çalışanların birbirleriyle açık ve dürüst ilişkiler kurmasını daima teşvik ederiz.

Yasaların veya iç kuralların ihlali durumunda bilgi verilmesi her çalışanımızın asli sorumluluğudur. Çalışan ve iş ortaklarımızın bildirim uyumsuzluğun yaratacağı operasyonel ve ekonomik dezavantajlar ile itibarımızın zedelenmesini önlemek bakımından önemlidir. Çeşitli bildirim kanallarını kullanarak bir usulsüzlüğü bildirenin korunacağını garanti ederiz.

Fraport TAV çalışanları ihlal ya da ihlal olasılığı bildirimi; kişinin tercihine bağlı olarak kendi yöneticisi, departman yöneticisi, Etik Danışmanlığı veya Uyumluluk Yöneticisi'ne yazılı olarak yapılabilir. Bunların dışında doğrudan "BKMS" elektronik bildirim sistemi kullanılabilir.

Fraport TAV "BKMS" elektronik bildirim sistemi; çalışanlar, iş ortakları, yolcular gibi şirketimiz ile temas içinde olan kullanıcıların erişebilecekleri bir sistemdir. Bu sistem ile şirketimiz hakkında olumlu görüşleri veya Etik Davranış Kurallarının ihlalleri veya ihlal olasılıkları varsa bildirimleri yapılmaktadır.

Bu sistemin erişim adresi: <https://www.bkms-system.net/bkwebanon/report/clientInfo?cin=9icf36>

Bireysel vakalarda, gizli kalması gereken bilgileri yasalar gereğince üçüncü taraflara vermek zorunda kalabileceğimizi lütfen unutmayınız. Bildirimde bulunan kişinin tanık olarak ifadeye çağırılması gerekebilir.

Fraport TAV çalışanları bildirimlerini yukarıda sayılan bildirim yolları dışında Fraport TAV ilgili kanallarına yapabilecekleri gibi Fraport AG-Uyumluluk Baş Yöneticisine veya Fraport AG bilge kişisine (Ombudsperson) parsch@ombudsfrau-parsch.de yapabilirler. Daha fazla bilgi için Fraport AG ombudsperson web sitesini ziyaret edebilirler: www.ombudsfrau-parsch.de

Söz konusu bildirimler aynı şekilde TAV Havalimanları Uyum ve Risk Departmanı'na +90 212 900 34 54/ 5313 Şirket Kodu girişi ile veya verilen link ile doğrudan ADP Merkeze yapılabilir. <https://report.whistleb.com/fr/adp>

İhlal bildirimleri Uyumluluk Yöneticisi tarafından Üst Yönetime, Fraport AG ve TAV Havalimanları'na raporlanır. Ref: Uyumluluk Yönetimi Kılavuzu, Madde 8.
